



Ministero dell'Istruzione
Piano Triennale Offerta Formativa

GIOVANNI XXIII

VEIC83000G

Triennio di riferimento: 2022 - 2025



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola GIOVANNI XXIII è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **18/12/2024** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **8825** del **30/10/2024** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **18/12/2024** con delibera n. 8*

Anno di aggiornamento:

2024/25

Triennio di riferimento:

2022 - 2025



La scuola e il suo contesto

- 1** Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 4** Caratteristiche principali della scuola
- 7** Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 8** Risorse professionali



Le scelte strategiche

- 9** Aspetti generali
- 11** Priorità desunte dal RAV
- 13** Obiettivi formativi prioritari
(art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 15** Piano di miglioramento
- 22** Principali elementi di innovazione
- 23** Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR



L'offerta formativa

- 31** Aspetti generali
- 33** Traguardi attesi in uscita
- 36** Insegnamenti e quadri orario
- 41** Curricolo di Istituto
- 45** Azioni per lo sviluppo delle competenze STEM
- 54** Moduli di orientamento formativo
- 58** Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa
- 84** Attività previste in relazione al PNSD
- 88** Valutazione degli apprendimenti
- 90** Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



Organizzazione

- 94** Aspetti generali
- 103** Modello organizzativo
- 108** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 115** Piano di formazione del personale docente
- 120** Piano di formazione del personale ATA



Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

L'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" svolge la sua azione educativa e formativa nel territorio del Comune di Pianiga, che oltre al capoluogo comprende tre frazioni: Cazzago, Rivale, Mellaredo e la località di Albarea. La popolazione scolastica é composta da alunni e alunne che, pur risiedendo nel territorio comunale di Pianiga, ha provenienze e culture eterogenee.

Gli studenti e le studentesse hanno la possibilità di scegliere, una volta conclusi gli studi del Primo Ciclo nel nostro Istituto, tra le diverse opzioni di un'ampia offerta formativa per l'Istruzione Secondaria di Secondo grado e poi delle Università, delle Accademie e dei Conservatori. La prossimità geografica alle due importanti città di Venezia e Padova rende facilmente raggiungibili al termine del Primo Ciclo, diverse Scuole Secondarie di secondo Grado e Centri di Formazione Professionale con programmi di studio ampi e variegati. In particolare anche la formazione relativa alle specifiche professionalità del territorio. Professioni, queste ultime, che caratterizzano l'economia, la cultura e la vita sociale odierna, con riconosciute tradizioni di eccellenza in più settori del made in Italy: dall'industria alla formazione, dal turismo all'artigianato, offrendo una pluralità di possibili sbocchi occupazionali.

Il territorio del Comune è ricco di verde e di alcune case e Ville di valore artistico, attualmente sono in via di ristrutturazione alcune delle più rilevanti a livello storico e artistico, che lo caratterizzano. Pianiga, Cazzago, Mellaredo e Albarea sono accoglienti e tranquilli caratterizzati da beni artistici e naturali, ognuno con le sue specificità.

A Pianiga, capoluogo del Comune, ci diversi parchi pubblici, tra cui il centrale Parco dei Gelsi situato tra la sede della Scuola Primaria e quella dell'Istituto Comprensivo.

Il Plesso della Scuola Primaria "Leonardo Da Vinci" di Pianiga si affaccia anche sul lato del bellissimo parco della Casa Calzavara-Pinton, è ubicata nel centro del paese , ed è sede della Biblioteca e altri servizi comunali.

A Cazzago si trovano i Plessi della Scuola Secondaria di primo grado e il Plesso della Scuola Primaria titolata a "Gianni Rodari". Questi sono ubicati in zona centrale e il paese è confinante con il Comune di Dolo.

A Rivale trova sede la Scuola dell'Infanzia e a Mellaredo il terzo Plesso della Scuola Primaria "Edmondo De Amicis", sito sulla via principale che da Padova, distante solo un quarto d'ora in macchina, giunge a Treviso, vicina alla scuola la fermata dei mezzi pubblici della linea Padova - Treviso. Il paese di Mellaredo confina con Vigonza e con il Comune di S. M. di Sala.



L'Istituto Comprensivo "GIOVANNI XXIII" in questo contesto territoriale si relaziona come comunità educante impegnata nel perseguire, attraverso le sue scelte didattiche e progettuali, tutte orientate all'inclusione, al benessere e al successo formativo per ogni suo alunno e alunna, una scuola aperta alla relazione col territorio. Una scuola che offre, in collaborazione con Enti Locali e Associazioni, esperienze significative agganciate alla realtà quotidiana del contesto di vita dei suoi alunni e alunne.

Tale prospettiva coinvolge ogni giorno nella realizzazione di questo impegno, in modo attivo, responsabile e collaborativo, tutti i suoi membri: dal Dirigente Scolastico, ai docenti, a tutto il personale della scuola. Impegno costantemente orientato all'obiettivo di realizzare attraverso una gestione unitaria, il dialogo e la partecipazione, una scuola realmente inclusiva, capace di orientare in modo precoce i percorsi per gli studenti e le studentesse così come, adeguando le proposte all'età per gli alunni e le alunne.

Per fare ciò la scuola intesse un dialogo formativo, che poggia sul Patto di Corresponsabilità come strumento fondamentale, a cui riferirsi per includere concretamente gli studenti, famiglie, e il territorio di riferimento, in modo attivo e con senso civico così da meglio sostenere la crescita e il successo formativo di ogni alunno, alunna e degli studenti.

Tutto ciò aggiornando costantemente la sua azione formativa e orientandola al miglioramento continuo e all'ascolto attivo, per favorire una partecipazione attiva e responsabile di ognuno, con l'obiettivo di assicurare a tutti gli studenti e le studentesse le migliori opportunità per lo sviluppo globale della personalità. Per la formazione, l'inclusione, l'innovazione e il contrasto alla dispersione, che in un contesto così mobile e mutevole affronta il rischio di frammentarietà dei percorsi di vita e delle culture presenti, l'Istituto promuove la partecipazione anche attraverso la collaborazione con Enti e Associazioni del territorio per sviluppare la progettualità che caratterizza la scuola: orientata a supportare l'acquisizione graduale delle competenze chiave, avvalendosi anche del quadro di riferimento europeo "Competenze chiave per l'apprendimento permanente" del 22 maggio 2018 come orizzonte di senso che muove tra il locale e il globale in un percorso di cittadinanza attiva.

Nel territorio operano diverse Associazioni che collaborano da diversi anni con l'Istituto Comprensivo effettuando interventi formativi significativi con le scuole e le altre Istituzioni in diversi ambiti di intervento. Gli interventi attivati e promossi sono finalizzati alla realizzazione del capitale sociale sulla base dei valori di solidarietà, responsabilità, perseguimento del bene comune, integrazione dei ruoli, scambio ed arricchimento reciproco. Questa rete formativa locale costituisce uno strumento imprescindibile per la crescita di una cittadinanza attiva capace di abbracciare il meglio del "Glocale" in ottica di inclusione e valorizzazione di ogni sua componente. Il Comune è gemellato da molti anni con Giebelstadt, comune tedesco situato nel Land della Baviera, con cui l'Istituto Comprensivo GIOVANNI XXIII ha sviluppato una progettualità in passato: dopo il Covid



l'esperienza si è interrotta ed è in fase di valutazione la riattivazione degli scambi.

Negli ultimi tre anni l'offerta formativa della scuola si è arricchita del PROGETTO ORCHESTRA, che sta prendendo un respiro sempre più ampio coinvolgendo gli studenti in attività extracurricolari coinvolgenti e arricchenti. Inoltre dall'anno scorso si sono avviate delle attività di propedeutica musicale svolta nelle ultime classi delle primarie che coinvolgono i bambini in attività laboratoriali e consentono loro di familiarizzare con i Professori della scuola Secondaria oltre che ad incontrare gli studenti della scuola secondaria nelle attività performative.

Per ulteriori informazioni sul Comune di Pianiga è possibile visitare il Sito del Comune (<http://www.comune.pianiga.ve.it/>).

Tutti gli edifici dei plessi che compongono l'Istituto sono dotati di rampe di accesso, servo scale e/o ascensori delle Biblioteche di Plesso, rinnovate grazie al contributo dei docenti, delle famiglie e del Comune l'anno scorso. In questi spazi dedicati si facilita l'accesso alla lettura anche aderendo a iniziative locali per aggiornare e integrare la collezione di volumi dell'Istituto e valorizzare il momento della lettura di racconti, fiabe e storie da ascoltare e gustare insieme.

Grazie alla partecipazione a progetti nazionali ed europei, in particolare il PNRR, l'Istituto si è dotato di strumenti multimediali utili all'attuazione di strategie didattiche innovative in tutti i plessi oltre ad aver provveduto all'aggiornamento del personale per accompagnare all'introduzione della didattica ibrida.

Ogni plesso ha la connessione internet e le aule sono dotate di LIM e monitor interattivi di ultima generazione. L'anno scorso inoltre sono state allestite le aule STEM anche alle Primarie e si è provveduto anche nella scuola dell'Infanzia a dotazioni digitali per integrare le attività con proposte idonee all'età.

L'Istituto promuove la collaborazione esistente tra le agenzie formative ed educative della comunità di Pianiga, indispensabile per sostenere gli alunni e le alunne per un equilibrato sviluppo della loro personalità e la valorizzazione dei loro talenti ed attitudini.



Caratteristiche principali della scuola

Istituto Principale

GIOVANNI XXIII (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	ISTITUTO COMPRENSIVO
Codice	VEIC83000G
Indirizzo	VIA VESCOVO, N. 3 PIANIGA 30030 PIANIGA
Telefono	041469424
Email	VEIC83000G@istruzione.it
Pec	veic83000g@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.icpianiga.edu.it

Plessi

PICCOLO PRINCIPE (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	VEAA83001C
Indirizzo	VIA RIVALE, 134 RIVALE DI PIANIGA 30030 PIANIGA
Edifici	<ul style="list-style-type: none">Via RIVALE 134 - 30030 PIANIGA VE

CAZZAGO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	VEEE83001N
Indirizzo	VIA MOLINELLA, 8 CAZZAGO DI PIANIGA 30030



PIANIGA

Edifici • Via MOLINELLA 8 - 30030 PIANIGA VE

Numero Classi 8

Totale Alunni 155

EDMONDO DE AMICIS (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice VEEE83002P

Indirizzo VIA NOALESE NORD, 55 MELLAREDO 30030 PIANIGA

Edifici • Via NOALESE 55 - 30030 PIANIGA VE

Numero Classi 5

Totale Alunni 89

LEONARDO DA VINCI (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice VEEE83003Q

Indirizzo VIA PATRIARCATO, 22 PIANIGA 30030 PIANIGA

Edifici • Via PATRIARCATO 22 - 30030 PIANIGA VE

Numero Classi 8

Totale Alunni 158

GIOVANNI XXIII (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice VEMM83001L

Indirizzo VIA A. VESCOVO, 3 PIANIGA 30030 PIANIGA



Edifici

• Via GIOVANNI XXIII 2 - 30030 PIANIGA VE

Numero Classi

15

Totale Alunni

295

Approfondimento

L'Istituto da tre anni è caratterizzato da una gestione unitaria efficace che ha progressivamente ricostruito un assetto organizzativo funzionale con ruoli e compiti definiti e rinvenibili nell'organigramma, che viene aggiornato a inizio di ogni anno scolastico. La strutturazione della gestione unitaria si basa sullo sviluppo di un dialogo costante tra le diverse componenti della comunità educativa e formativa. Questo ha dato vita a un processo capace di generare energie virtuose per la progettazione e realizzazione delle attività e dei progetti e che, nel contempo ha determinato riflessioni e impulsi verso l'innovazione e la trasformazione dei processi formativi e organizzativi in modo orientante e ancorato alla realtà nel suo divenire. Le scelte di gestione e organizzazione delle risorse umane e strumentali hanno consentito di ottimizzare, l'utilizzo delle risorse economiche comunali, statali ed europee. In particolare con i fondi del PNRR, per aggiornare la formazione del personale e strutturare gli ambienti di apprendimento adeguandoli alla didattica digitale e alle metodologie attive e collaborative, tutte finalizzate alla promozione del successo formativo dei propri studenti.



Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali

Laboratori	Con collegamento ad Internet	19
	Disegno	2
	Informatica	4
	Multimediale	4
	Musica	3
	Scienze	1
	STEM	5
Biblioteche	Classica	2
	Informatizzata	3
Aule	Magna	1
Strutture sportive	Palestra	5
Servizi	Mensa	
	Scuolabus	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei laboratori	255
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	8
	PC e Tablet presenti nelle biblioteche	1
	PC e Tablet presenti in altre aule	42
	Monitor interattivi di ultima generazione in aula	47



Risorse professionali

Docenti	86
Personale ATA	24



Aspetti generali

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

LA NOSTRA SCUOLA:
COMUNITÀ EDUCANTE CHE LAVORA INSIEME PER COSTRUIRE IL FUTURO

L'Istituto COMPRENSIVO GIOVANNI XXIII promuove un percorso partecipato e collegiale per la realizzazione dell'organigramma, strumento gestionale che rende chiara l'organizzazione e che valorizza le risorse umane, e che al contempo, permette il coordinamento delle azioni dei gruppi di lavoro e commissioni in modo da integrare e potenziare la loro attività progettuale. L'organizzazione in verticale dei dipartimenti disciplinari, delle commissioni e dei gruppi di lavoro permette l'elaborazione di scelte condivise orientate al perseguimento delle finalità Istituzionali della scuola così da ottimizzare l'integrazione delle competenze e le azioni di continuità e orientamento, capaci di favorire l'ambiente ottimale per garantire le condizioni utili al successo formativo di tutti gli alunni e gli studenti.

INSIEME SI PUÒ

Perché si determini un percorso formativo inclusivo e orientante è necessario che si guardi al processo di apprendimento quale strumento cardine per la formazione degli alunni e degli studenti. Si ritiene prioritario l'esercizio del curricolo delle competenze chiave europee per la personalizzazione degli interventi formativi necessari a favore dell'integrazione di ogni alunno e studente nel contesto scolastico, per lo sviluppo del futuro cittadino e di una persona capace di operare delle scelte consapevoli nella società civile di oggi. La progettualità dell'Istituto è sviluppata ed elaborata dal Collegio docenti in relazione ai bisogni degli studenti, alle priorità individuate e agli obiettivi di miglioramento che la scuola si prefigge. A tal proposito l'Istituto Comprensivo GIOVANNI XXIII promuove anche con gli Enti e le Associazioni del territorio un dialogo costante e la collaborazione fattiva finalizzato all'ampliamento della progettualità caratterizzante l'offerta formativa.



MISSION

L'Istituto Comprensivo "GIOVANNI XXIII" si propone di consolidare il suo ruolo di riferimento culturale ed educativo che ne connota tradizionalmente il profilo nel territorio di cui fa parte, accogliendo la sfida dell'inclusività, dell'ascolto attivo, della partecipazione attiva e responsabile. Questi i valori fondanti e capaci di orientare l'azione della scuola pubblica. Questo sta progressivamente consentendo di superare la frammentazione delle azioni attraverso la gestione unitaria delle scelte e la costruzione progressiva di un orizzonte di senso comune che consenta una comunicazione efficace, capace di consolidare il valore del primato dei valori civici e vivere un orizzonte di senso comune per tutta la comunità e per una significativa esperienza scolastica che sia palestra di cittadinanza attiva.

L'organigramma è pubblicato sul sito dell'Istituto alla pagina:

<https://icpianiga.edu.it/istituto/organigramma/>



Priorità desunte dal RAV

● Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Innalzare i livelli di apprendimento delle conoscenze, capacità e competenze in italiano, matematica e inglese. Ridurre la variabilità tra le classi.

Traguardo

Ridurre la percentuale di varianza emersa dalle prove standardizzate tra le classi parallele. Allineare i risultati della scuola secondaria di I grado nelle prove di matematica e inglese ai livelli della media regionale.

● Competenze chiave europee

Priorità

Miglioramento delle competenze di cittadinanza e riduzione dei comportamenti non adeguati.

Traguardo

Sviluppare negli alunni progressivamente la capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione, in modo adeguato alla loro età, delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che allo sviluppo di buone pratiche orientate alla sostenibilità.

Priorità

Implementazione degli strumenti e piattaforme digitali in dotazione all'Istituto per la



progettazione didattica.

Traguardo

Progettazione di almeno una unità didattica/attività didattica con l'utilizzo di strumenti digitali in dotazione all'Istituto e in particolare con l'uso della robotica.



Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

Obiettivi formativi individuati dalla scuola

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di



LE SCELTE STRATEGICHE

Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7
L. 107/15)

PTOF 2022 - 2025

sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

- definizione di un sistema di orientamento



Piano di miglioramento

● **Percorso n° 1: Ambienti di apprendimento, didattica innovativa, digitale per il miglioramento dei risultati scolastici e dei rapporti con le famiglie**

Attraverso le proposte progettuali curricolari e di ampliamento dell'offerta formativa la scuola si impegna per sostenere il percorso di crescita e il successo formativo di ogni alunno e studente. Si persegue lo scopo di aumentare il numero di alunni e studenti con esiti positivi in tutte le discipline attraverso lo sviluppo di nuovi ambienti di apprendimento e di metodologie didattiche innovative che consentano lo sviluppo di abilità metacognitive e di un vissuto positivo in cui ogni alunno e studente si senta protagonista del proprio percorso di crescita e sostenuto dalla comunità educante. Inoltre si vuole promuovere un vissuto positivo della propria personale partecipazione alla vita scolastica in termini di cittadinanza attiva e responsabile anche attraverso il potenziamento delle capacità argomentative e della creatività.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

Obiettivi di processo legati del percorso

○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

Completare l'elaborazione del curricolo verticale per competenze della scuola Secondaria di I Grado

Potenziare le attività di lettorato e la progettualità per lo sviluppo della competenza



multilinguistica con metodologie cooperative e innovative che promuovano la partecipazione e lo sviluppo delle capacità civiche e sociali.

Migliorare i protocolli e strumenti operativi per la diffusione delle metodologie didattiche innovative di recente introduzione in particolare modo del Coding mediante robotica e piattaforme digitali.

Sviluppare un progettazione didattica verticale condivisa.

Stabilire criteri comuni di valutazione delle competenze in particolar modo quelle relative alla cittadinanza digitale.

Elaborare prove comuni di ingresso e uscita di Istituto per la valutazione dei livelli di apprendimento.

○ **Ambiente di apprendimento**

Continuare le attività di formazione dei docenti in relazione alle esigenze educative della scuola, attraverso percorsi dal taglio operativo e cooperativo che valorizzino le dimensioni della partecipazione e lo sviluppo della cittadinanza digitale attraverso l'apporto trasversale di nuclei tematici di tutte le discipline.

Promuovere la condivisione di buone prassi sia in orizzontale che in verticale.



Perfezionare la messa in opera del progetto

○ **Inclusione e differenziazione**

Individuare percorsi e metodologie innovative per l'inclusione.

○ **Continuità' e orientamento**

Allineare in un triennio gli esiti in uscita dal 1° Ciclo a quelli delle scuole con background socio economico e culturale simile e ai dati medi nazionali.

Migliorare i livelli di apprendimento all'interno della stessa classe diversificando gli strumenti e i mediatori didattici con strumenti innovativi e digitali per sostenere tutti gli alunni nel perseguire livelli di padronanza maggiori attraverso la partecipazione attiva alle attività didattiche.

○ **Orientamento strategico e organizzazione della scuola**

Individuare e mettere in opera degli strumenti per migliorare la condivisione con le famiglie del consiglio orientativo.

Attività prevista nel percorso: SVILUPPO DI NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E DELLA DIDATTICA INNOVATIVA



Tempistica prevista per la conclusione dell'attività 8/2025

Destinatari Docenti
ATA
Studenti
Genitori

Soggetti interni/esterni coinvolti Docenti

ATA

Studenti

Genitori

Consulenti esterni

Associazioni

Responsabile

L'Istituto si impegna nel perseguire la transizione digitale della scuola italiana creando dei nuovi ambienti di apprendimento innovativi, connessi e digitali dotati di tecnologie utili alla didattica digitale, per lo sviluppo delle competenze europee, in particolare attraverso la prospettiva della cittadinanza digitale e per la digitalizzazione di documenti e atti necessari alle famiglie oltre che per le comunicazioni scuola-famiglia. Per consentire l'uso della dotazione tecnologica acquisita lo scorso anno scolastico l'Istituto è impegnato in un processo di formazione permanente che prevede azioni tra pari per lo scambio di buone pratiche e la formazione con esperti così da utilizzare al meglio la strumentazione e innovare i processi di apprendimento per alunni e personale scolastico. Inoltre si vuole potenziare le azioni di accompagnamento delle famiglie all'utilizzo del registro elettronico e delle piattaforme in uso per le comunicazioni e la didattica.

Risultati attesi

Miglioramento degli esiti e del vissuto di ogni alunno e studente.

Miglioramento delle competenze digitali e tramite connessioni



interdisciplinari in particolare del senso critico nell'utilizzo delle nuove tecnologie.

Favorire il raggiungimento delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media.

Sviluppo della capacità di comunicare e lavorare con gli altri per il raggiungimento di una meta comune o di una soluzione condivisa.

Accrescimento della consapevolezza e della capacità di valutare i limiti fisici, sociali ed emozionali.

Sviluppo: dell'immaginazione e della capacità di giocare; della capacità di compiere scelte; delle abilità comunicative e sociali.

Miglioramento della comunicazione e condivisione con le famiglie ed il territorio.

Snellimento dei tempi e procedure necessari per i procedimenti e le comunicazioni.

● **Percorso n° 2: "ORIENTA ...IL TUO FUTURO" - CONOSCERSI PER SCEGLIERE CONSAPEVOLMENTE.**

Le azioni intraprese già dall'a.s. 2021_22 , di seguito sinteticamente descritte, permettono il miglioramento della continuità della progettazione formativa unitaria nei diversi segmenti del Primo ciclo di Istruzione e lo sviluppo della capacità di orientamento negli studenti, essenziali per un equilibrato e graduale sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento e di cittadinanza.

- Continuità scuola dell'Infanzia - scuola Primaria - scuola Secondaria:



- visita degli alunni con attività laboratoriali condivise a livello di Istituto;
- incontro del Dirigente Scolastico e docenti con i genitori;
- passaggio delle informazioni fra i docenti dei diversi ordini scolastici tramite anche l'utilizzo di un modello adottato dall'Istituto;
- formazione ponderata di classi eterogenee;
- "Scuola aperta" per genitori e alunni;
 - Struttura del percorso di orientamento per la scuola secondaria:
 - attività per favorire la conoscenza di sé;
 - test orientativi e momenti di restituzione;
 - conoscenza delle realtà lavorative del territorio (prima fase);
 - incontri con professionisti del territorio;
 - visite virtuali ed in presenza presso Istituti di Istruzione Secondaria Superiore;

Inoltre:

- sportello orientamento e di consulenza;
- consiglio orientativo;

Risultati Attesi:

Riduzione ulteriore dello scarto, già in significativa diminuzione al termine dell'anno scolastico 2021/22, tra il consiglio orientativo e la scelta effettuata per la prosecuzione del percorso formativo;

Positivo inserimento degli alunni nelle classi dell'Istituto e nelle Scuole Secondarie di II grado;

Equieterogeneità nella formazione delle classi.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato



Obiettivi di processo legati del percorso

○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

Sviluppare un progettazione didattica verticale condivisa.

Perfezionare le prove comuni di ingresso e uscita di Istituto per la valutazione dei livelli di apprendimento e facilitare la continuità formativa tra i diversi segmenti del Primo ciclo di Istruzione.

○ **Ambiente di apprendimento**

Promuovere la condivisione di buone prassi sia in orizzontale che in verticale



Principali elementi di innovazione

Sintesi delle principali caratteristiche innovative

Nell'Istituto, successivamente alla dotazione dei dispositivi e con il contributo di preziose risorse umane appassionate nel campo della didattica innovativa, si sono gradualmente adottate nelle attività didattiche di classe delle modalità blend come il Coding, anche unplugged, la robotica educativa, l'utilizzo di piattaforme digitali e di device. Attraverso un processo di formazione del Collegio docenti si è dato avvio allo scambio di buone pratiche, messe a fuoco durante la formazione dei docenti.

I Curricula delle competenze digitali e di cittadinanza, in particolare l'asse 3, sono stati elaborati in termini di obiettivi di apprendimento rivolti alla maturazione delle competenze di base per l'apprendimento permanente. In questo quadro di cambiamento, l'innovazione digitale, sia a livello strutturale che organizzativo, hanno un'incidenza rilevante sulle pratiche amministrative e sulla didattica programmata grazie ad un sempre maggiore utilizzo delle nuove Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione.

Aree di innovazione

○ SPAZI E INFRASTRUTTURE

Grazie agli interventi strutturali e formativi finanziati con le iniziative previste dai fondi del P.N.R.R. dettagliate nella seguente sezione del presente P.T.O.F. in favore sia degli alunni che del personale scolastico la scuola ha strutturato degli ambienti di apprendimento innovativi, ambienti intesi come l'insieme delle risorse strumentali, professionali e metodologiche.



Iniziativa previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

Progetti dell'istituzione scolastica



Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

● Progetto: FutureClass "Oggi"

Titolo avviso/decreto di riferimento

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi

Descrizione del progetto

In linea con le esigenze emerse nel Rapporto di Autovalutazione presentato dal Nucleo Interno di Valutazione e dal Collegio dei Docenti per il triennio 2022-25, una delle maggiori priorità legate al benessere e al successo formativo degli alunni è quella di realizzare degli ambienti di apprendimento innovativi, ossia degli spazi di apprendimento sia fisici che virtuali, al fine di arricchire il contenuto della didattica di risorse digitali fondate sulla realtà virtuale e aumentata, favorire l'apprendimento attivo e collaborativo, la creatività, l'utilizzo di molteplici metodologie didattiche innovative anche attraverso specifici percorsi formativi rivolti ai docenti. Verrà realizzato nei 3 plessi della scuola primaria e nei 2 della scuola secondaria un ambiente di apprendimento, ossia un'"Aula multidisciplinare", dedicato in particolare alla dimensione espressivo/creativa, alle STEM e alle lingue: tutte le classi di ciascun plesso accederanno a turno nell'aula realizzata. All'Interno della sede della Scuola secondaria di I grado - Plesso di Pianiga verrà inoltre realizzato un ambiente di apprendimento creativo- espressivo per la creazione, produzione, fruizione e analisi di oggetti sonori. Per gli altri ambienti di apprendimento/aule si presenta l'importante necessità di integrare la dotazione tecnologica dell'Istituto prevedendo in



LE SCELTE STRATEGICHE

Iniziative previste in relazione alla
«Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

PTOF 2022 - 2025

ogni aula di ciascun plesso la presenza di Monitor Interattivi. Dopo aver completato la dotazione di Monitor si provvederà all'installazione nei primi di OPS (Open Pluggable Specification) che consentano l'ottimale fruizione dei dispositivi. Nei limiti delle risorse disponibili si prevede di rendere tutte le aule/ambiente di apprendimento aperte mediante un kit digitale mobile interfacciabile con tutte le dotazioni già presenti favorendo in modo particolare l'apprendimento tra pari e la personalizzazione della didattica attraverso scelte di tipo inclusivo. Si intende arricchire inoltre questa progettazione con l'acquisto di risorse digitali di base, software e contenuti disciplinari o interdisciplinari funzionali all'apprendimento significativo ed allo sviluppo delle competenze digitali e sociali. Il progetto sarà articolato in sezioni a seconda delle specificità di ciascun plesso. L'ambiente, perciò, come "spazio d'azione" è creato per stimolare e sostenere la costruzione di competenze, motivazione e atteggiamento positivo verso il sapere, in un'ottica del tutto inclusiva. In tale "spazio d'azione" si verificano interazioni e scambi tra allievi e insegnanti di oggetti del sapere, sulla base di scopi e interessi comuni per vivere esperienze significative sul piano cognitivo, affettivo/emotivo, interpersonale/sociale. Si favoriranno scelte metodologiche più adeguate al contesto come il cooperative learning, la peer education e la didattica laboratoriale.

Importo del finanziamento

€ 152.758,43

Data inizio prevista

01/01/2023

Data fine prevista

31/12/2024

Risultati attesi e raggiunti

Descrizione target	Unità di misura	Risultato atteso	Risultato raggiunto
Le classi si trasformano in ambienti di apprendimento innovativi grazie alla Scuola 4.0	Numero	21.0	0



Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico



● Progetto: Formazione per la transizione digitale_I.C.S. Pianiga

Titolo avviso/decreto di riferimento

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Descrizione del progetto

La formazione del personale scolastico sulla transizione digitale riveste un ruolo strategico nel processo di innovazione di ciascuna scuola e di sviluppo professionale, anche per la sua complementarità con la linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0". A titolo esemplificativo e non esaustivo il progetto formativo potrà ricomprendere più ambiti tematici, quali: - gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e all'insegnamento delle competenze specialistiche per la formazione alle professioni digitali del futuro, in complementarità con quanto previsto dalla linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0" della missione 4, componente 1, del PNRR; - aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali; - metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie; metodi e tecniche di apprendimento esperienziale, collaborativo, personalizzato, immersivo, basate sul progetto (PBL), sulla ricerca (inquiry based), sulla narrazione (storytelling), sulla soluzione di problemi (problem solving), sul making (fabbricazione di manufatti con strumenti digitali), sul tinkering (insegnare a "pensare con le mani" e ad apprendere sperimentando con strumenti e materiali), sull'utilizzo del gioco nell'insegnamento (gamification), sulla realtà virtuale, aumentata e immersiva, sull'internet delle cose (IoT), etc.; - pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali; - didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia; - potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), secondo un approccio interdisciplinare, anche sulla base di quanto previsto dalle Linee guida per le discipline STEM, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184; - cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo; - competenze per l'utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica e per



LE SCELTE STRATEGICHE

Iniziative previste in relazione alla
«Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

PTOF 2022 - 2025

l'apprendimento dell'intelligenza artificiale, nel rispetto dei quadri di riferimento europei; - tecnologie digitali per l'inclusione scolastica; - sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali; - insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti; - leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole; - digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie. Le tipologie di attività elencate saranno articolate in modo flessibile in modo tale da nella propria con lo specifico obiettivo di offrire un affiancamento mirato e pratico all'apprendimento dell'uso di metodi, tecniche e strumenti, accompagnati da una Comunità di pratiche per l'apprendimento con un ruolo di coordinamento, impulso, ricerca, documentazione e personalizzazione dello sviluppo professionale del personale scolastico.

Importo del finanziamento

€ 45.172,44

Data inizio prevista

07/12/2023

Data fine prevista

30/09/2025

Risultati attesi e raggiunti

Descrizione target	Unità di misura	Risultato atteso	Risultato raggiunto
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	58.0	0



Nuove competenze e nuovi linguaggi

● Progetto: "Una bussola per il domani"



LE SCELTE STRATEGICHE

Iniziative previste in relazione alla
«Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

PTOF 2022 - 2025

Titolo avviso/decreto di riferimento

Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Descrizione del progetto

Acquisto e realizzazione di percorsi formativi e orientativi sia in orario curricolare che extra curricolare rivolti al personale scolastico ed ai suoi utenti con il coinvolgimento anche delle famiglie.

Importo del finanziamento

€ 76.652,04

Data inizio prevista

15/11/2023

Data fine prevista

15/05/2025

Risultati attesi e raggiunti

Descrizione target	Unità di misura	Risultato atteso	Risultato raggiunto
Studenti che hanno frequentato corsi di lingua extracurricolari nel 2024	Numero	0.0	0
Classi attivate nei progetti STEM	Numero	0.0	0
Scuole che hanno attivato progetti di orientamento STEM	Numero	1.0	0
Corsi annuali di lingua e metodologia offerti agli insegnanti	Numero	1.0	0



Riduzione dei divari territoriali

● Progetto: Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica_ I.C. "GIOVANNI XXIII" di Pianiga (VE)

Titolo avviso/decreto di riferimento

Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Descrizione del progetto

Il percorso prevede azioni specificamente finalizzate al contrasto dell'abbandono scolastico, alla promozione dell'inclusione sociale e del successo formativo attraverso il rafforzamento delle competenze di base e la valorizzazione dei talenti e delle inclinazioni degli studenti. Nello specifico due sono le strategie messe in atto dall'Istituto: 1. percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale; 2. Ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa per diminuire la vulnerabilità degli studenti ed a supporto dello sviluppo della persona articolati in percorsi di "Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno in orario extracurricolare", "Percorsi formativi e laboratoriali", "Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie. Fondamentale per la realizzazione di tale progettualità sarà la figura del docente che da un lato affianca e supporta lo studente nel rafforzamento delle competenze fornendo gli strumenti di cui ha bisogno e le strategie per raggiungere i propri obiettivi e, dall'altro, dialoga con la comunità educativa e professionale per contribuire in un quadro sinergico di azioni alla crescita scolastica e personale degli studenti nel rispetto delle loro inclinazioni, attitudini ed interessi.

Importo del finanziamento

€ 60.174,29

Data inizio prevista

Data fine prevista



17/04/2024

15/09/2025

Risultati attesi e raggiunti

Descrizione target	Unità di misura	Risultato atteso	Risultato raggiunto
Numero di studenti che accedono alla Piattaforma	Numero	72.0	0
Studenti o giovani che hanno partecipato ad attività di tutoraggio o corsi di formazione	Numero	72.0	0

Approfondimento

PNRR “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Azione 1 – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento.

Obiettivo: accompagnare la transizione digitale della scuola italiana, trasformando le aule scolastiche precedentemente dedicate ai processi di didattica frontale in ambienti di apprendimento innovativi, connessi e digitali e potenziando i laboratori per le professioni digitali: questo l’obiettivo di questa linea di investimento per completare la modernizzazione di tutti gli ambienti scolastici italiani dotandoli di tecnologie utili alla didattica digitale. L’obiettivo è quello dunque di creare un ambiente digitale in tutti i plessi della scuola primaria attraverso l’acquisto di arredi, attrezzature e devices per la realizzazione del progetto. Il Piano fornisce precise indicazioni sulle modalità di progettazione e di trasformazione degli ambienti di apprendimento.

Il Dirigente scolastico, in collaborazione con l’Animatore digitale, la commissione multimediale e altre figure chiave, costituirà un gruppo di progettazione. Tale Gruppo di lavoro elaborerà una progettazione adeguata alle esigenze degli alunni di ciascun plesso scolastico. La progettazione riguarderà almeno 3 aspetti fondamentali:

- il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali



LE SCELTE STRATEGICHE

Iniziative previste in relazione alla
«Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

PTOF 2022 - 2025

- la progettazione didattica e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione
- la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici.

Nella prima fase di progettazione occorre stabilire, se la scuola intenderà adottare un sistema basato su aule "fisse" assegnate a ciascuna classe per l'intera durata dell'anno scolastico, oppure su ambienti di apprendimento dedicati per disciplina, facendo ruotare le classi in tali ambienti durante la giornata di scuola e nel passaggio da una disciplina all'altra, oppure un sistema ibrido che comprende entrambe le soluzioni. Le nuove classi, oltre ad avere uno schermo digitale, dispositivi per la fruizione delle lezioni che vi si possono svolgere anche in videoconferenza e dispositivi digitali individuali o di gruppo (notebook, tablet, etc.), dovranno avere a disposizione, anche in rete fra più aule, dispositivi

- per la comunicazione digitale;

per la promozione della scrittura e della lettura con le tecnologie digitali;

- per lo studio delle STEM;
- per la creatività digitale;
- per l'apprendimento del pensiero computazionale, dell'intelligenza artificiale e della robotica;
- per la fruizione di contenuti attraverso la realtà virtuale e aumentata.

La partecipazione ad eventuali reti di scopo e le azioni progettate per l'attuazione del PNRR saranno pubblicate nell'aggiornamento annuale del PTOF dell'Istituto.



Aspetti generali

I Curricula della Scuola Primaria sono stati aggiornati nel corso dell'a .s. 2021/22 da un apposito gruppo di lavoro, dai Dipartimenti e dal Collegio docenti, in base a quanto stabilito dal Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62 recante "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107", e dall'O.M.172 del 4 dicembre 2020. Nell'a. s. 2022/23 è stato per la prima volta elaborato e adottato il Curricolo di Istituto della Scuola dell'Infanzia.

Sono stati elaborati a seguito dell'emanazione delle "LINEE GUIDA PER LE DISCIPLINE STEM" da parte del M.I.M. i Curricula relativi alle competenze individuate anche nel DigiComp.

Il "Curricolo Digitale" considera le innumerevoli possibili relazioni tra le competenze, le conoscenze e le abilità, per elaborare percorsi di apprendimento attraverso obiettivi e attività. Si terrà inoltre conto delle finalità dei progetti e dei Curricula per l'elaborazione di Unità di Apprendimento trasversali e multidisciplinari.

In questi anni gli studenti sono stati progressivamente coinvolti, con dei laboratori con esperti in classe finanziati dal PNRR (DM 6 del 2023) al pensiero computazionale attraverso l'uso del Coding, anche unplugged, all'uso finalizzato al potenziamento degli apprendimenti con strumenti digitali e metodiche innovative favorite dalla possibilità di turnarsi negli ambienti digitali, e in particolare nelle aule STEM di cui tutti i plessi sono dotate, così come suggerito anche dalle nuove linee guide STEAM. I docenti sono stati nel contempo accompagnati all'aggiornamento metodologico didattico attraverso percorsi formativi dedicati.

Il processo di innovazione in via di attuazione si inserisce nell'ambito delle diverse azioni Nazionali ed Europee che in questi anni coinvolgono la Scuola e la comunità educante, in particolare con i P.O.N. e le recenti azioni del P.N.R.R. alle quali l'Istituto aderisce e la cui progettualità è in fase di elaborazione e/o realizzazione.

Queste attività coinvolgono anche l'ambito delle lingue straniere con corsi in via di attuazione dedicati sia agli studenti che ai docenti, per consentire il potenziamento delle competenze linguistiche (DM 65 del 2023).

Nell'attuale anno scolastico 2024-2025 è anche stato elaborato da un apposito gruppo di lavoro, dai Dipartimenti e dal Collegio dei docenti il curriculum di ed. civica, in base alle indicazioni presenti nelle Linee Guida, DM 183 del 07/09/2024.



Il progetto orchestra inoltre sta coinvolgendo, in orario extrascolastico, studenti e studentesse della scuola Secondaria di primo grado e, dallo scorso anno scolastico 2023-2024 si è dato avvio anche a attività di propedeutica musicale che coinvolgono alunni delle ultime classi della scuola Primaria e professori della scuola Secondaria consentendo anche di potenziare le azioni relative alla continuità a favore di un migliore orientamento nel passaggio dalla scuola Primaria a quella Secondaria.

Durante l'a. s. 2023-2024 i plessi della scuola Primaria hanno anche aggiornato e ampliato le loro biblioteche con importanti attività di lettura e laboratori. Le aule dedicate sono state abbellite, con arredi e dipintura delle pareti, grazie alla preziosa collaborazione del comitato genitori e dell'amministrazione comunale.



Traguardi attesi in uscita

Infanzia

Istituto/Plessi	Codice Scuola
PICCOLO PRINCIPE	VEAA83001C

Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.

Il bambino:

- riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
- ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
- manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
- condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
- ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e morali;
- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza;

Primaria



Istituto/Plessi	Codice Scuola
CAZZAGO	VEEE83001N
EDMONDO DE AMICIS	VEEE83002P
LEONARDO DA VINCI	VEEE83003Q

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione

Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

Secondaria I grado

Istituto/Plessi	Codice Scuola
GIOVANNI XXIII	VEMM83001L

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione



Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.



Insegnamenti e quadri orario

GIOVANNI XXIII

SCUOLA DELL'INFANZIA

Quadro orario della scuola: PICCOLO PRINCIPE VEAA83001C

40 Ore Settimanali

SCUOLA PRIMARIA

Tempo scuola della scuola: CAZZAGO VEEE83001N

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

SCUOLA PRIMARIA

Tempo scuola della scuola: EDMONDO DE AMICIS VEEE83002P

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI



SCUOLA PRIMARIA

Tempo scuola della scuola: LEONARDO DA VINCI VEEE83003Q

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Tempo scuola della scuola: GIOVANNI XXIII VEMM83001L

Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33



Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

L'INSEGNAMENTO TRASVERSALE

DI EDUCAZIONE CIVICA

Per l'insegnamento dell'Educazione Civica sono previste per ciascuna classe almeno 33 ore annuali. L'insegnamento è trasversale a tutte le discipline. E' stato adottato il Curricolo di Educazione Civica, elaborato nel corso dell'a.s.2021/22 e aggiornato nel corrente anno scolastico in base al DM 183 del 7 settembre 2024 dal gruppo di lavoro e dalla commissione, condiviso con i Dipartimenti di entrambi gli ordini di scuola e con il Collegio dei Docenti. Il curricolo è consultabile nell'apposita pagina del sito.

<https://icpianiga.edu.it/curricolo-diistituto/>

Approfondimento

L'ORGANIZZAZIONE ORARIA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA E QUADRO ORARIO DISCIPLINE

SCUOLA DELL'INFANZIA

Ingresso: dalle 8.00 alle 9.00

Uscita: 15.40/16.00

SCUOLA PRIMARIA



Tempo ordinario 28 ore

Nelle classi della Scuola Primaria il funzionamento di 27 ore settimanali è stato incrementato di un'ulteriore ora. Il quadro orario così composto, per un totale di 28 ore settimanali, prevede al suo interno un ampliamento dell'offerta formativa relativa alla condivisione del pasto, alla socializzazione e permette, nel giorno in cui l'attività didattica termina alle ore 16:05, di non interrompere il tempo scuola.

Il Collegio Docenti ed il Consiglio di Istituto hanno approvato tale ampliamento rispettivamente con la delibera del Collegio dei Docenti n. 15 del 27 ottobre 2021 e con quella del Consiglio di Istituto n. 7 del 4 novembre 2021.

Inoltre a partire dall'a. s. 2022/23 è stata introdotta la seconda ora di motoria per le classi Quinte della Scuola Primaria con la presenza di un docente specializzato ed un secondo rientro settimanale; dall'a. s. 2023/24 tale ampliamento è attivato anche per le classi IV. Pertanto tutte le classi quarte e quinte a tempo ordinario della scuola primaria avranno in due giornate l'uscita alle ore 16.05, termine dell'orario delle attività didattiche.

Nei giorni in cui non è previsto il rientro pomeridiano le attività didattiche terminano alle ore 13:05.

Il tempo scuola delle classi è determinato dalla scelta maggioritaria espressa dalle famiglie all'atto dell'iscrizione. L'attivazione delle singole classi prime dipende dal raggiungimento del numero minimo di alunni definito dalla normativa vigente.

Classe	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
Italiano	9	8	7	7	7
Storia	2	2	2	2	2
Geografia	1	1	1	2	2
Matematica	7	7	6	6	6
Scienze	1	1	2	2	2
Tecnologia	1	1	1	1	1
Arte e Immagine	1	1	1	1	1
Educazione Fisica	1	1	1	2	2
Musica	1	1	1	1	1
Inglese	1	2	3	3	3



Religione	2	2	2	2	2
-----------	---	---	---	---	---

Tempo pieno 40 ore Settimanali

Ingresso: alle ore 8.00

Uscita: alle ore 16.05

Classe	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
Italiano	9	8	7	7	7
Storia	2	2	2	2	2
Geografia	2	2	2	2	2
Matematica	7	7	6	6	6
Scienze	2	2	2	2	2
Tecnologia	1	1	1	1	1
Arte e Immagine	1	1	1	1	1
Educazione Fisica	2	2	2	2	2
Musica	1	1	1	1	1
Inglese	1	2	3	3	3
Religione	2	2	2	2	2
Laboratorio	5	5	6	6	6



Curricolo di Istituto

GIOVANNI XXIII

Primo ciclo di istruzione

Curricolo di scuola

Per visualizzare i Curricula di Istituto cliccare sul seguente link:

<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

Dettaglio Curricolo plesso: PICCOLO PRINCIPE

SCUOLA DELL'INFANZIA

Curricolo di scuola

Per visualizzare i Curricula di Istituto cliccare sul seguente link:

<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>



Dettaglio Curricolo plesso: CAZZAGO

SCUOLA PRIMARIA

Curricolo di scuola

Per visualizzare i Curricula di Istituto cliccare sul seguente link:

<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

Dettaglio Curricolo plesso: EDMONDO DE AMICIS

SCUOLA PRIMARIA

Curricolo di scuola

Per visualizzare i Curricula di Istituto cliccare sul seguente link:

<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

Dettaglio Curricolo plesso: LEONARDO DA VINCI

SCUOLA PRIMARIA



Curricolo di scuola

Per visualizzare i Curricula di Istituto cliccare sul seguente link:

<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

Dettaglio Curricolo plesso: GIOVANNI XXIII

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Curricolo di scuola

Per visualizzare i Curricula di Istituto cliccare sul seguente link:

<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

Approfondimento

L'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA

Per l'insegnamento dell'Educazione Civica sono previste per ciascuna classe almeno n. 33 ore annuali. L'insegnamento è trasversale a tutte le discipline. E' stato adottato il Curricolo di Educazione Civica, elaborato nel corso dell'a.s.2021/22 dal gruppo di lavoro e dalla commissione, condiviso con gli Ambiti e i Dipartimenti di entrambi gli ordini di scuola e con il Collegio dei Docenti. Il curricolo è consultabile alla pagina del sito:

<https://icpianiga.edu.it/curricolo-diistituto/>

CURRICOLI DISCIPLINARI



I Curricoli sono pubblicati nella pagina web dell'Istituto e sono consultabili alla seguente pagina:

<https://icpianiga.edu.it/curricolo-diistituto/>

Si segnala che i Curricula della Scuola Primaria sono stati aggiornati nel corso dell'a.s. 2021/22 da un apposito gruppo di lavoro, dai Dipartimenti e dal Collegio, in base a quanto stabilito dal Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62 recante "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107", e dall'O.M.172 del 4 dicembre 2020.

Il curriculum digitale è stato definito durante l'a. s. 2023/2024 da un apposito gruppo di lavoro, dai Dipartimenti e dal Collegio.

Nel corso dell'a. s. 2024/2025 il curriculum dell'insegnamento di educazione civica è aggiornato, in base alle Linee guida DM 183 del 07/09/2024, da un apposito gruppo di lavoro a cui segue l'iter di approvazione Collegiale.



Azioni per lo sviluppo delle competenze STEM

GIOVANNI XXIII (ISTITUTO PRINCIPALE)

○ **Azione n° 1: Didattica innovativa: Scuola dell'Infanzia "Curricolo digitale e progetti PON/PNRR"**

Sono stati elaborati a seguito dell'emanazione delle "LINEE GUIDA PER LE DISCIPLINE STEM" da parte del M.I.M. i Curricula relativi alle competenze individuate anche nel DigiComp.

Il Curricolo considera le innumerevoli relazioni tra le competenze, le conoscenze e le abilità, per elaborare percorsi di apprendimento attraverso obiettivi e attività.

Gli studenti saranno avviati al pensiero computazionale attraverso l'uso del Coding, degli strumenti e degli ambienti digitali, così come suggerito anche dalle nuove linee guide STEAM.

Si terrà conto dei seguenti obiettivi per l'elaborazione di Unità di Apprendimento trasversali e multidisciplinari.

Il processo di innovazione si inserisce nell'ambito delle diverse azioni Nazionali ed Europee che in questi anni hanno e continuano a coinvolgere la Scuola e la comunità educante ed in particolare i P.O.N. e le recenti azioni del P.N.R.R. alle quali l'Istituto ha aderito e la cui progettualità è in fase di elaborazione e/o realizzazione.

Metodologie specifiche per l'insegnamento e un



apprendimento integrato delle discipline STEM

- Predisporre un ambiente stimolante e incoraggiante, che consenta ai bambini di effettuare attività di esplorazione via via più articolate, procedendo anche per tentativi ed errori
- Valorizzare l'innato interesse per il mondo circostante che si sviluppa a partire dal desiderio e dalla curiosità dei bambini di conoscere oggetti e situazioni
- Organizzare attività di manipolazione, con le quali i bambini esplorano il funzionamento delle cose, ricercano i nessi causa-effetto e sperimentano le reazioni degli oggetti alle loro azioni
- Esplorare in modo olistico, con un coinvolgimento intrecciato dei diversi canali sensoriali e con un interesse aperto e multidimensionale per i fenomeni incontrati nell'interazione con il mondo
- Creare occasioni per scoprire, toccando, smontando, costruendo, ricostruendo e affinando i propri gesti, funzioni e possibili usi di macchine, meccanismi e strumenti tecnologici

Obiettivi di apprendimento per la valutazione delle competenze STEM

Tutte la progettualità è rivolta allo sviluppo globale del bambino/della bambina secondo gli obiettivi di apprendimento contenuti nel Curricolo.

Per accedere alla sezione "Offerta formativa" e visualizzare il Curricolo di Istituto cliccare sul seguente link: <https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

○ **Azione n° 2: Didattica innovativa: Scuola Primaria "Curricolo digitale e progetti PON/PNRR"**

Sono stati elaborati a seguito dell'emanazione delle "LINEE GUIDA PER LE DISCIPLINE



STEM" da parte del M.I.M. i Curricula relativi alle competenze individuate anche nel DigiComp.

Il Curricolo considera le innumerevoli relazioni tra le competenze, le conoscenze e le abilità, per elaborare percorsi di apprendimento attraverso obiettivi e attività.

Gli studenti saranno avviati al pensiero computazionale attraverso l'uso del Coding, degli strumenti e degli ambienti digitali, così come suggerito anche dalle nuove linee guide STEAM.

Si terrà conto dei seguenti obiettivi per l'elaborazione di Unità di Apprendimento trasversali e multidisciplinari.

Il processo di innovazione si inserisce nell'ambito delle diverse azioni Nazionali ed Europee che in questi anni hanno e continuano a coinvolgere la Scuola e la comunità educante ed in particolare i P.O.N. e le recenti azioni del P.N.R.R. alle quali l'Istituto ha aderito e la cui progettualità è in fase di elaborazione e/o realizzazione.

Metodologie specifiche per l'insegnamento e un apprendimento integrato delle discipline STEM

- Insegnare attraverso l'esperienza
- Utilizzare la tecnologia in modo critico e creativo
- Favorire la didattica inclusiva
- Promuovere la creatività e la curiosità
- Sviluppare l'autonomia degli alunni
- Utilizzare attività laboratoriali

Obiettivi di apprendimento per la valutazione delle competenze STEM



Per accedere alla sezione "Offerta formativa" e visualizzare il Curricolo di Istituto cliccare sul seguente link: <https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

○ Azione n° 3: Didattica innovativa: Scuola secondaria di I° Grado "Curricolo digitale e progetti PON/PNRR"

Sono stati elaborati a seguito dell'emanazione delle "LINEE GUIDA PER LE DISCIPLINE STEM" da parte del M.I.M. i Curricula relativi alle competenze individuate anche nel DigiComp.

Il Curricolo considera le innumerevoli relazioni tra le competenze, le conoscenze e le abilità, per elaborare percorsi di apprendimento attraverso obiettivi e attività.

Gli studenti saranno avviati al pensiero computazionale attraverso l'uso del Coding, degli strumenti e degli ambienti digitali, così come suggerito anche dalle nuove linee guide STEAM.

Si terrà conto dei seguenti obiettivi per l'elaborazione di Unità di Apprendimento trasversali e multidisciplinari.

Il processo di innovazione si inserisce nell'ambito delle diverse azioni Nazionali ed Europee che in questi anni hanno e continuano a coinvolgere la Scuola e la comunità educante ed in particolare i P.O.N. e le recenti azioni del P.N.R.R. alle quali l'Istituto ha aderito e la cui progettualità è in fase di elaborazione e/o realizzazione.

Metodologie specifiche per l'insegnamento e un apprendimento integrato delle discipline STEM

- Insegnare attraverso l'esperienza



- Utilizzare la tecnologia in modo critico e creativo
- Promuovere la creatività e la curiosità
- Sviluppare l'autonomia degli alunni
- Utilizzare attività laboratoriali

Obiettivi di apprendimento per la valutazione delle competenze STEM

Per accedere alla sezione "Offerta formativa" e visualizzare il Curricolo di Istituto cliccare sul seguente link: <https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

Dettaglio plesso: PICCOLO PRINCIPE

SCUOLA DELL'INFANZIA

○ **Azione n° 1: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)**

1224-ATT-827-E-14 - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

Metodologie specifiche per l'insegnamento e un apprendimento integrato delle discipline STEM

- Valorizzare l'innato interesse per il mondo circostante che si sviluppa a partire dal



desiderio e dalla curiosità dei bambini di conoscere oggetti e situazioni

Esplorare in modo olistico, con un coinvolgimento intrecciato dei diversi canali sensoriali

- e con un interesse aperto e multidimensionale per i fenomeni incontrati nell'interazione con il mondo

Obiettivi di apprendimento per la valutazione delle competenze STEM

I Curricoli sono pubblicati nella pagina web dell'Istituto e sono consultabili alla seguente pagina:

<https://icpianiga.edu.it/curricolo-diistituto/>

Il curriculum digitale è stato definito durante l'a. s. 2023/2024 da un apposito gruppo di lavoro, dai Dipartimenti e dal Collegio.

Dettaglio plesso: CAZZAGO

SCUOLA PRIMARIA

○ **Azione n° 1: Competenze STEM e multilinguistiche**



nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione rivolte a docenti e alunni.

Metodologie specifiche per l'insegnamento e un apprendimento integrato delle discipline STEM

- Insegnare attraverso l'esperienza
- Utilizzare la tecnologia in modo critico e creativo
- Favorire la didattica inclusiva
- Promuovere la creatività e la curiosità
- Sviluppare l'autonomia degli alunni

Dettaglio plesso: EDMONDO DE AMICIS

SCUOLA PRIMARIA

○ **Azione n° 1: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)**

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione rivolte a docenti e alunni.



Metodologie specifiche per l'insegnamento e un apprendimento integrato delle discipline STEM

- Insegnare attraverso l'esperienza
- Utilizzare la tecnologia in modo critico e creativo
- Favorire la didattica inclusiva
- Promuovere la creatività e la curiosità
- Sviluppare l'autonomia degli alunni
- Utilizzare attività laboratoriali

Dettaglio plesso: LEONARDO DA VINCI

SCUOLA PRIMARIA

○ **Azione n° 1: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)**

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione rivolte a docenti e alunni.

Metodologie specifiche per l'insegnamento e un



apprendimento integrato delle discipline STEM

- Insegnare attraverso l'esperienza
- Utilizzare la tecnologia in modo critico e creativo
- Favorire la didattica inclusiva
- Promuovere la creatività e la curiosità
- Sviluppare l'autonomia degli alunni
- Utilizzare attività laboratoriali



Moduli di orientamento formativo

GIOVANNI XXIII (ISTITUTO PRINCIPALE)

Scuola Secondaria I grado

○ Modulo n° 1: Modulo di orientamento formativo per la classe I

Vedi allegato 1b. 1.

Altre azioni di formazione saranno programmate grazie alla linea di Investimento 3.1. del PNRR.

Allegato:

1b. 1 MODULO ORIENTAMENTO.pdf

Numero di ore complessive

Classe	N° Ore Curricolari	N° Ore Extracurricolari	Totale
Classe I	30	0	30



Modalità di attuazione del modulo di orientamento formativo

- Nuove competenze e nuovi linguaggi
- Moduli di orientamento elaborati nel rispetto delle Linee guida per l'orientamento del M.I.M. e deliberati in Collegio docenti.

Scuola Secondaria I grado

○ Modulo n° 2: Modulo di orientamento formativo per la classe II

Vedi allegato 1b. 2.

Altre azioni di formazione saranno programmate grazie alla linea di Investimento 3.1. del PNRR.

Allegato:

1b. 2 MODULO ORIENTAMENTO.pdf

Numero di ore complessive

Classe	N° Ore Curricolari	N° Ore Extracurricolari	Totale
Classe II	30	0	30



Modalità di attuazione del modulo di orientamento formativo

- Nuove competenze e nuovi linguaggi
- Moduli di orientamento elaborati nel rispetto delle Linee guida per l'orientamento del M.I.M. e deliberati in Collegio docenti.

Scuola Secondaria I grado

○ Modulo n° 3: Modulo di orientamento formativo per la classe III

Vedi allegato 1b. 3.

Altre azioni di formazione saranno programmate grazie alla linea di Investimento 3.1. del PNRR.

Allegato:

1b. 3 MODULO ORIENTAMENTO.pdf

Numero di ore complessive

Classe	N° Ore Curricolari	N° Ore Extracurricolari	Totale
Classe III	30	0	30



Modalità di attuazione del modulo di orientamento formativo

- Nuove competenze e nuovi linguaggi
- Moduli di orientamento elaborati nel rispetto delle Linee guida per l'orientamento del M.I.M. e deliberati in Collegio docenti.



Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

● POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE

Il progetto è rivolto agli studenti e alle studentesse della Scuola Secondaria di primo grado e è finalizzato al potenziamento delle competenze di base alfabetiche funzionali, nelle lingue comunitarie e nelle competenze logico-matematiche. La scuola vuole sostenere negli apprendimenti in particolare quegli alunni e alunne che hanno evidenziato bisogni di potenziamento negli apprendimenti riscontrabili anche nelle valutazioni finali del primo quadrimestre con attività individualizzate finalizzate al superamento delle lacune e incertezze attraverso il potenziamento delle competenze trasversali e disciplinari sostenendo l'attenzione, l'interesse e la partecipazione con metodologie attive capaci di includere e valorizzare i diversi stili di apprendimento.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

Risultati attesi

Miglioramento negli apprendimenti e delle valutazioni intermedie
Miglioramento degli apprendimenti delle competenze trasversali e disciplinari
Inclusione e valorizzazione dei diversi stili di apprendimento
Migliorare i risultati degli apprendimenti degli apprendimenti nelle aree linguistiche e logio-matematica

Destinatari

Classi aperte parallele



Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Aule

Aula generica

● LETTORATO DELLE LINGUE COMUNITARIE

il PROGETTO è rivolto agli studenti e studentesse della Scuola Secondaria di primo grado, e si integra con quello del potenziamento delle competenze di base mirando specificatamente al potenziamento delle lingue comunitarie inglese, spagnolo e tedesco e si articola in attività progettate con il coinvolgimento di esperti madrelingua rivolte a tutti gli alunni e alunne dei gruppi classe coinvolti.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

Risultati attesi

Migliorare la capacità di utilizzare le lingue comunitarie in modo appropriato ed efficace in base allo scopo comunicativo, al contesto culturale e ambientale. Migliorare gli esiti di apprendimento nelle lingue comunitarie



Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

● PREVENZIONE DEL BULLISMO E CYBERBULLISMO

Il progetto si articola in diverse azioni: Azione 1 Creazione e/o aggiornamento del regolamento per la prevenzione al Bullismo e Cyberbullismo; Azione 2 Condivisione del Vademecum per gli alunni (tratto dal Regolamento); Azione 3 Preparazione delle schede di monitoraggio per la raccolta di informazioni sul benessere e/o il disagio del ragazzo; Azione 4 Somministrazione delle schede; elaborazioni dei dati contenuti a cura del referente del progetto "SPAZIO ASCOLTO"; Azione 5 Rendicontazione ed eventuale pubblicazione dei dati; Azione 6 Individuazione delle priorità in base anche ai dati raccolti per l'a.s. successivo. La Scuola Primaria prevede delle attività legate al progetto di prevenzione al bullismo e al cyberbullismo in ottica di cittadinanza attiva adattando le proposte all'età e agli apprendimenti dei bambini. La progettualità ha lo scopo di avviare quanto più precocemente possibile delle buone prassi e una riflessione sul valore delle parole e sulle loro conseguenze partendo dalla riflessione e gestione dei piccoli conflitti e delle situazioni difficili che si presentano nella quotidianità per farne occasione di occasione di apprendimento cercando le parole e i modi più giusti, che facciano stare bene tutti, per crescere insieme. Per focalizzare insieme l'attenzione sul tema, oltre alle attività di classe, i tre plessi della Scuola Primaria nella "Giornata Nazionale contro il bullismo e il cyberbullismo a scuola", il 7 febbraio, organizzano un'attività comune, l'azione "Bullout" e perimetreranno la rete della scuola di ogni plesso con dei nastri blu. Il progetto ha l'obiettivo di prevenire e contrastare i fenomeni di bullismo e del cyberbullismo ed incrementare il benessere e la promozione di comportamenti responsabili in ottica di cittadinanza .



Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

Risultati attesi

Sviluppo di regole condivise e di comportamenti inclusivi come alternativa e contrasto al bullismo e cyberbullismo. Individuazione di regole condivise come buone pratiche di cittadinanza e partecipazione.

Destinatari	Gruppi classe
-------------	---------------

Risorse professionali	Interno
-----------------------	---------

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
-------------------	------------------------------

Biblioteche	Classica
--------------------	----------

Aule	Aula generica
-------------	---------------



● EDUCAZIONE STRADALE -BENESSERE DEGLI STUDENTI

Il progetto mira a rispondere alle esigenze ritenute prioritarie per la sicurezza e il benessere dei bambini/ragazzi e della comunità in cui sono inseriti ,e allo stesso tempo a tenere conto delle indicazioni pedagogiche a favore di una partecipazione attiva e creativa e della possibilità di inserirlo (questo progetto) nei percorsi di educazione alla cittadinanza. Classi TERZE SCUOLA PRIMARIA: I RISCHI DELLA STRADA -conosce le regole della strada per il pedone e le principali per il ciclista. -riconosce i principali comportamenti a rischio presenti per strada. -sa comportarsi in modo corretto per strada come pedone. Polizia Locale di Pianiga -Svolge prove di attraversamento in luogo protetto. -Svolge prove di attraversamento in luogo pubblico CLASSE SECONDA SCUOLA SECONDARIA RISCHI DELLA STRADA -Conosce e approfondisce le regole della strada per il pedone e per il ciclista. -riconosce i principali comportamenti a rischio presenti per strada. - sa comportarsi in modo corretto per strada come pedone e come ciclista. Polizia Locale di Pianiga - Presentazione dei cartelli stradali per pedoni e ciclisti. -Test di conoscenza dei concetti acquisiti-Stesura dei concetti principali

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
 - sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
 - potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e



delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Risultati attesi

Sensibilizzare, dare spazio, educare ad essere consapevoli del proprio benessere e malessere nel mondo, per sé e per gli altri, collegato al contesto stradale. Poter riflettere su di sé, con l'aiuto degli adulti prima e in autonomia successivamente, sul comportamento responsabile, dentro e fuori della strada.

Destinatari

Gruppi classe
Classi aperte parallele

Risorse professionali

Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Multimediale

Aule

Aula generica

● CONOSCERSI PER SCEGLIERE CONSAPEVOLMENTE

Il progetto vuole accompagnare le famiglie e gli alunni nel percorso formativo offerto dal nostro Istituto accogliendo e informando le famiglie e gli alunni sulla progettualità sviluppata fin dalla Scuola dell'Infanzia per poi procedere con azioni di accompagnamento nei passaggi ai successivi ordini di scuola in modo da favorire una scelta informata, consapevole e condivisa del percorso che la scuola offre in verticale e in orizzontale ai suoi alunni e alunne. Le principali azioni di



accompagnamento prevedono: la visita degli alunni con attività laboratoriali condivise a livello di Istituto; l'incontro del Dirigente Scolastico con i genitori; il passaggio delle informazioni fra i docenti dei diversi ordini scolastici; La giornata dell'OPEN DAY, progettata collegialmente e organizzata coinvolgendo nella gestione gli alunni, le alunne e le loro famiglie in modo da accogliere, come "Scuola aperta" i nuovi genitori dei alunni con attività che facciano condividere non solo informazioni ma anche lo stile educativo della comunità educante.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- definizione di un sistema di orientamento

Risultati attesi

Maggiore partecipazione attiva al proprio percorso di crescita. Maggiore consapevolezza dei propri punti di forza e di debolezza. Conoscenza delle risorse formative presenti sul territorio. Uso di strumenti per l'orientamento e l'effettuazione di scelte ponderate.



Destinatari	Gruppi classe Classi aperte verticali Classi aperte parallele
Risorse professionali	Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Multimediale
Aule	Aula generica

● CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

La continuità educativa e didattica all'interno di un percorso di crescita e di sviluppo del "cittadino" è un elemento indispensabile ed obiettivo fondamentale del percorso formativo che comprende nel nostro Istituto diversi ordini di scuola: Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado. La costruzione di un curriculum verticale, la collaborazione fattiva tra i docenti dei vari ordini si manifesta anche nello scambio di informazioni, nella progettazione e verifica di attività educative e didattiche e nella costruzione di un sistema di valutazione condiviso. È importante che la scuola supporti una transizione serena tra i vari ordini, favorisca la conoscenza di sé e aiuti gli alunni ad interiorizzare, all'interno del gruppo scuola, sentimenti e rapporti di simpatia e di accettazione reciproca. La commissione continuità composta da docenti della scuola dell'Infanzia, docenti delle scuole Primarie e della scuola Secondaria di primo grado, si incontrerà periodicamente per costruire, comparare e confrontare i reciproci programmi, soprattutto quelli delle "classi ponte" per favorire una continuità didattica e pianificare attività didattiche comuni, predisporre strumenti di passaggio delle informazioni sugli alunni, proporre criteri e contribuire per la formazione delle classi. La scuola ha organizzato l'"Open day" per offrire alle famiglie la possibilità di conoscere l'Istituto e la sensibilità verso la relazione e l'aver cura che lo caratterizza. Nella Scuola Secondaria è stato programmato ed attivato uno specifico progetto di orientamento "Orienta ...il tuo futuro" - di seguito riportato- per facilitare e accompagnare gli alunni alla fine del 1° ciclo verso una scelta ponderata e consapevole sul



percorso scolastico da intraprendere. La scuola inoltre, offre con il progetto ORIENTA IL TUO FUTURO ai suoi studenti e studentesse della Scuola Secondaria di primo grado un percorso che mira a sostenere, attraverso una progettazione condivisa e il coinvolgimento degli alunni e delle famiglie, la scelta consapevole e informata del successivo percorso di studi nelle Scuole di Secondo grado con azioni mirate, in particolare finalizzate a: favorire la conoscenza di sé test orientativi e momenti di restituzione; conoscenza delle realtà lavorative del territorio (prima fase); incontri con professionisti del territorio; incontro dei genitori con un esperto; visite virtuali presso Istituti di Istruzione Secondaria Superiore; Nella Scuola Secondaria è stato programmato ed attivato uno specifico progetto di orientamento "Orienta ...il tuo futuro" per facilitare e accompagnare gli alunni alla fine del 1° ciclo verso una scelta ponderata e consapevole sul percorso scolastico da intraprendere. Il percorso mira a facilitare una scelta consapevole e informata sulle diverse possibilità formative, e sugli sbocchi occupazionali attraverso incontri e attività che sono finalizzate anche alla riduzione dello scarto tra il consiglio orientativo e la scelta effettuata per la prosecuzione del percorso formativo. Lo scopo è supportare il positivo inserimento degli alunni nelle classi dell'Istituto e nelle Scuole Secondarie di II grado e l'equieterogeneità nella formazione delle classi.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- definizione di un sistema di orientamento

Risultati attesi

Migliorare la capacità di l'orientamento e lo sviluppo di strumenti per effettuare scelte consapevoli.

Destinatari

Gruppi classe

Classi aperte parallele

Risorse professionali

Vengono attivate sia risorse interne che esterne.



Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Multimediale
Aule	Magna
	Aula generica

● PROGETTO ORCHESTRA

Il progetto ORCHESTRA si è sviluppato in questi anni vedendo ampliare il coinvolgimento degli studenti e, da quest'anno, includendo anche gli alunni delle ultime classi della scuola Primaria. La musica è una componente fondamentale e universale dell'esperienza umana, promuove l'integrazione delle componenti percettivo-motorie, cognitive e affettivo-sociali della personalità e contribuisce al benessere psicofisico della persona, anche in una prospettiva di prevenzione del disagio, dando risposta a bisogni, desideri, domande, caratteristiche delle diverse fasce d'età. Ogni aspetto della competenza musicale può essere acquisito con diversi gradi di padronanza a seconda dell'età, ma sempre attraverso una fruizione attiva del materiale musicale che dev'essere garantita da personale altamente specializzato. Grazie alle sue caratteristiche, la musica è anche in grado di sviluppare, oltre che una competenza musicale specifica, molte competenze di cittadinanza in modo trasversale: ·offre uno spazio simbolico e relazionale propizio all'attivazione di processi di cooperazione e socializzazione; ·permette la valorizzazione della creatività e della partecipazione; · favorisce il senso di appartenenza a una comunità, nonché all'interazione fra culture diverse. La musica quindi permette di sviluppare, attraverso il formarsi di una musicalità cosciente, non solo un semplice ascoltatore attivo, ma anche un cittadino capace di vivere all'interno della società, e pertanto è una risorsa che va potenziata all'interno di tutto il primo ciclo di istruzione. I presupposti didattici si rifanno alle indicazioni fornite dalla normativa scolastica: in particolare, in riferimento al DM n. 8/2011, l'articolo 4 specifica che i fini della diffusione dell'istruzione musicale nella scuola sono lo sviluppo della pratica e della cultura musicale, strumentale e corale in tutti i gradi e gli ordini di scuola, la verticalizzazione dei curricoli musicali e la valorizzazione di pratiche didattiche e percorsi formativi da parte di personale altamente specializzato e preposto all'insegnamento delle discipline musicali. Il progetto prevede il coinvolgimento di: Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII": fornitura spazi all'interno delle scuole, piena collaborazione nella realizzazione degli



eventi, fornitura di fotocopie di spartiti per gli alunni, rapporti con l'Amministrazione Comunale di Pianiga per eventuali necessità; associazione per gli incarichi di docenza. L'adesione al progetto è facoltativa.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Risultati attesi

Comprensione e valorizzazione del ruolo di ognuno nello sviluppo di un progetto corale. Valorizzazione del linguaggio della musica come linguaggio universale. Consolidare il legame con il territorio. Consolidare il senso di appartenenza alla comunità scolastica.

Destinatari

Altro

Risorse professionali

Sono impiegate sia risorse interne che esterne.

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Musica

● PIÙ FRUTTA E VERDURA A SCUOLA

L'Istituto Comprensivo GIOVANNI XXIII aderisce da diversi anni al "Programma Più frutta e verdura nella scuola", rivolto ai bambini e alle bambine della scuola Primaria è parte di una più ampia attenzione rivolta allo sviluppo dell'ed.alimentare, non solo in termini di salute ma anche



di patrimonio culturale e di educazione consapevole all'uso delle risorse del Pianeta. Inerente all'insegnamento trasversale di ed.civica e all'area benessere e salute, verrà riproposto se l'ente organizzatore, MIPAFF confermerà anche per quest'anno tale opportunità. "Frutta e verdura nelle scuole" è un programma promosso dall'Unione Europea, realizzato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, e svolto in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero della Salute, Agea, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano. Il programma è rivolto ai bambini che frequentano la scuola primaria (6-11 anni) e ha lo scopo di incrementare il consumo dei prodotti ortofrutticoli e di accrescere la consapevolezza dei benefici di una sana alimentazione. L'obiettivo del programma è quello di: divulgare il valore ed il significato della stagionalità dei prodotti; promuovere il coinvolgimento delle famiglie affinché il processo di educazione alimentare avviato a scuola continui anche in ambito familiare; diffondere l'importanza della qualità certificata: prodotti a denominazione di origine (DOP, IGP), di produzione biologica; sensibilizzare gli alunni al rispetto dell'ambiente, approfondendo le tematiche legate alla riduzione degli sprechi dei prodotti alimentari. Le misure di accompagnamento programmate dal Ministero hanno quale obiettivo prioritario quello di "informare" e sviluppare un consumo consapevole della frutta e della verdura, privilegiando la distribuzione del prodotto fresco.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Risultati attesi

Sviluppare comportamenti alimentari sani legati alla stagionalità e ai prodotti tipici locali.



Conoscere i prodotti e alcune delle attività agricole del territorio. Apprezzare e distinguere la varietà di prodotti e frutti stagionali.

Destinatari	Altro
Risorse professionali	Sono impiegate sia risorse interne che esterne.

Risorse materiali necessarie:

Aule	Aula generica
------	---------------

● PROGETTO LEGGERE PER CRESCERE SCUOLE PRIMARIE

Il progetto lettura nasce dalla consapevolezza che il libro ha una funzione insostituibile nella formazione della persona e nella creazione di una capacità critica, selettiva e costruttiva. Inoltre la possibilità di ascoltare una lettura è un momento di socializzazione, condivisione e di consolidamento di rapporti positivi tra gli alunni e tra alunni e docenti. ATTIVITÀ DIDATTICHE: • attività laboratoriali, • letture a classi aperte, • utilizzo della biblioteca, • drammatizzazione delle letture effettuate, • cooperative learning, • circle time, • manipolazione e rielaborazione di storie

L'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII, anche attraverso le proposte del Progetto "Leggere per crescere", mette al centro delle sue azioni e della sua progettualità l'inclusione e valorizzazione di ogni alunno e alunna. Particolare attenzione viene data allo sviluppo di buone pratiche, per rispondere ai Bisogni Educativi Speciali degli alunni e delle alunne. La progettazione didattica per accompagnarli nel percorso degli apprendimenti e dello sviluppo globale in termini di valorizzazione delle diversità, inclusione e cittadinanza attiva pone al centro la persona nella sua unicità come valore. Nell'arco di tutto l'anno scolastico, le attività si svolgeranno • nelle aule, anche con esperienze di classi aperte, parallele nei plessi dove possibile; • nel giardino della scuola; • negli spazi comunali, Parco della Biblioteca Comunale in Villa Querini Coppetta Calzavara, Parco dei Gelsi • negli spazi comuni interni ai plessi scolastici.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati



- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Risultati attesi

Miglioramento delle competenze linguistiche. Miglioramento delle competenze sociali e civiche mediante il rispetto delle regole, comprese quelle contenute nei Regolamenti di Istituto.

Destinatari

Gruppi classe
Classi aperte verticali
Classi aperte parallele
Altro

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Biblioteche

Informatizzata

Aule

Aula generica

● BIBLIOTECA DI PLESSO SCUOLA PRIMARIA



Il Progetto ha lo scopo di realizzare gli obiettivi espressi nel Curricolo di Istituto "Leggere testi letterari della letteratura per l'infanzia, mostrando di saperne cogliere il senso globale e formulando su di essi propri giudizi personali", nonché testi di natura tecnico-scientifica e storico-geografica per approfondimenti interdisciplinari. I docenti collaboreranno con eventuali esperti esterni (bibliotecarie o autori/animatori alla lettura) al fine di definire metodi, tempi e contenuti. ATTIVITA' . attivare esperienze di animazione alla lettura (anche in collaborazione con il Comitato genitori dell'Istituto) . consigli nella scelta di lettura . attivazione in futuro di un software prestito/consegna e formazione all'uso dello stesso per gli alunni e i docenti; . prestito di testi per bambini da parte della libreria di paese attraverso i docenti L' attività è finalizzata a potenziare la lettura, offrendo un ampio panorama di testi letterari per l'infanzia, frutto di donazioni da parte delle famiglie o attraverso la partecipazione a iniziative quali, ad esempio: il Veneto legge, lo Leggo perché. In ogni plesso sarà valorizzata l'aula biblioteca, ambiente ricco di stimoli, dotato di angoli di lettura, con scaffalature adatte. Saranno stimolate le famiglie, coinvolte nell'azione di attivare il piacere della lettura e nell' arricchire la biblioteca con esperienze e contributi concordati con i docenti.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
 - potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
 - sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
 - sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
 - potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di



sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Risultati attesi

Miglioramento degli esiti, inteso come valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche. Cooperazione e collaborazione con il territorio e con le famiglie degli alunni e delle alunne.

Destinatari

Gruppi classe
Classi aperte verticali
Classi aperte parallele

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Biblioteche

Informatizzata

● I(N)SPIRA PACE

Il progetto nato e sviluppato dall'anno scorso a partire dall'esigenza condivisa, e resa improcrastinabile per il quadro sociale e storico attuale anche all'oggi, si propone di continuare a investire su percorsi capaci di incoraggiare tra i bambini pratiche quotidiane di pace, utilizzando i linguaggi a loro più congeniali. Di fondamentale rilevanza il ruolo dei docenti che adottano uno stile riflessivo, incentrato sul dialogo e sulla riflessione sostenendo la ricerca di soluzioni nei piccoli conflitti quotidiani, in particolare: - stimolandoli a riflettere sulle catene causali, sulle conseguenze, sulle diverse alternative possibili per risolvere un conflitto; - promuovendo un'educazione alla pace funzionale alla vita quotidiana a scuola, e costruisce progressivamente un ambiente più sereno e inclusivo, adottando strategie "vinci-vinci" (D. Goleman/Novara). ; - dedicando tempo e spazio allo sviluppo delle abilità di ascolto di sé (autopercezione) e degli altri (empatia); Tra le diverse attività, ad esempio, possono essere



proposte quelle legate all'espressività e consapevolezza corporea con particolare attenzione al respiro, ai gesti (modulazione e intensità), alla comunicazione non verbale e al rispetto della propria e altrui sfera personale e sociale. Durante l'anno possono essere valorizzate le giornate mondiali dedicate ai principi per costruire un futuro sostenibile e maggiormente equo, individuando letture a tema (anche con le referenti dei progetti della biblioteca scolastica) e semplici azioni che possono costruire da ora una cultura maggiormente inclusiva e tollerante. Si utilizzerà, in ogni plesso della scuola Primaria, lo "Spazio della Pace": un poster da appendere in una zona comune, per attaccare parole e pensieri di pace o soffermarsi insieme a dialogare sull'importanza della pace come valore imprescindibile di tutti i diritti. Durante la mattinata del 20 dicembre 2024 e quella del 6 giugno 2025 i plessi, con i contributi di tutte le classi si alterneranno in stazioni dedicate a giochi e laboratori a tema, Per queste attività, in continuità con quelle proposte anche l'anno scorso, si rende necessaria la compresenza di tutti i docenti in servizio e quindi la conclusione delle attività in orario antimeridiano. Si coinvolgeranno le famiglie per valorizzare le diverse appartenenze culturali con la finalità di creare delle dinamiche interculturali, connotati dallo scambio e dall'arricchimento reciproco, attraverso semplici contributi (es. "Un augurio di Pace nella propria lingua madre"). Le attività, con laboratori di classe e di plesso, partiranno dalla visione di un video fatto in occasione della manifestazione Colours of Peace, per festeggiare la giornata della Pace (21 settembre 2024) a Roma, in cui sono stati esposti gli elaborati inviati con la staffetta della PEACE RUN ospitata l'anno scorso. Si prenderanno contatti con altre scuole oltre a quella di Cesano Boscone (MI), gemellata su eTwinning, con cui stiamo già progettando delle attività in continuità con quelle svolte l'anno scorso per estendere l'utilizzo della piattaforma e "scambiarci" letture, frasi, artefatti, voci di percorsi di pace paralleli e vicini nonostante la distanza fisica. La piattaforma eTwinning potrebbe diventare occasione di innovazione didattica, con la progettazione di una piccola attività sempre con una scuola del Portogallo. La collaborazione sulla piattaforma ESP, di uso esclusivo delle scuole verificate della Comunità Europea e le attenzioni per la privacy dei gruppi coinvolti (condivisione visuale di soli artefatti e disegni, mai dei volti dei bambini) ci consente di operare a livello internazionale in massima serenità.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle



conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Risultati attesi

In linea con la priorità "Miglioramento delle competenze di cittadinanza e riduzione dei comportamenti non adeguati", il progetto persegue l'obiettivo di: "Promuovere la condivisione di buone prassi sia in orizzontale che in verticale" (creazione del drive e incontri di condivisione e coordinamento del gruppo ed.civica, opera di Istituto con le parti elaborate da ogni plesso per il 21.09.2024); "Perfezionare la messa in opera del progetto "Noi bambini responsabili"; in quanto alla base di ogni diritto vi è il diritto alla Pace e lo sviluppo di una cultura di pace, aderente ai principi della Costituzione e capace di costruire progressivamente una cultura quotidiana orientata all'ascolto, all'argomentazione, alla collaborazione e al bene comune attraverso la costruzione creativa e partecipata di regole e prassi significative che progressivamente amplino



in modo empatico una prospettiva di umanità locale e globale, che si prende cura delle relazioni e del pianeta nei modi possibili e sostenibili per ognuno. "Individuare percorsi e metodologie innovative per l'inclusione." Attraverso la capacità di pensare la diversità dell'altro come connaturale a ogni persona e a ogni società umana e strutturando progressivamente un pensiero capace di accogliere tale realtà, a partire dalle parole e gesti con cui ci si rapporta ad essa per articolare un'idea di "altro" più complessa e capace di lasciare aperta la prospettiva dell'incontro con chi "non conosco o non comprendo" per includerlo nel pensiero e nell'agire sociale e civico attivo e responsabile anche attraverso la partecipazione a iniziative e attività che muovano dalla classe alle classi parallele, al plesso, alla partecipazione a momenti tra plessi e con il territorio, fino a esperienze immersive che consentano di esperire a livello capillare e globale la partecipazione a un'unica umanità. Il progetto, trasversale alle discipline, si propone come percorso di ed. civica e cittadinanza e utilizza delle modulazioni di lavoro che consentano di esperire la finalità progettuale attraverso momenti di classe, a classi aperte e di plesso. Verrà creato un drive nella Workspace di Istituto per condividere i materiali, le buone pratiche e eventuali elementi significativi che si vogliono mettere a disposizione di tutti i docenti e si procederà a condividere su eTwinning il progetto e alcuni passaggi del percorso svolto. Le attività si svolgeranno durante il tempo scuola.

Destinatari	Gruppi classe Classi aperte verticali Classi aperte parallele Altro
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	STEM
Biblioteche	Classica Informatizzata
Aule	Aula generica



● PROGETTO DI PROPEDEUTICA MUSICALE "CHE STRUMENTO SONO? MI PRESENTO!"

Il progetto, che in questi anni ha coinvolto alunni della scuola Primaria, coinvolgendo ora le ultime classi e avendo quindi una valenza importante anche per l'orientamento e la continuità tra un grado e l'altro della scuola nel delicato passaggio alla scuola Secondaria di I° grado, si sviluppa attraverso: - Esperienza musicale con approccio propedeutico verso la conoscenza del mondo sonoro attraverso la presentazione di alcuni strumenti musicali classici (flauto, violino, tromba e pianoforte). - L'intento è di incentivare e valorizzare la conoscenza della musica strumentale in un'ottica di verticalità e continuità, costruendo esperienze-ponte tra la Scuola Primaria e la Secondaria di I grado. - La proposta punta allo sviluppo di una sensibilità musicale in un'ottica di continuità e orientamento verso pratiche musicali quali: la pratica dello strumento musicale e la musica d'insieme, la vocalità e il canto, la creatività e l'inclusione. Utilizzo di spazi-classe: durante le ore di lezione verranno utilizzate lavagne multimediali. Il progetto si collega al progetto ORCHESTRA DI ISTITUTO e si svolgerà attraverso lezioni partecipate con laboratorio esperienziale e lezione-concerto con guida all'ascolto in cui le classi della scuola Primaria saranno coinvolte nel tempo scuola.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
 - sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
 - potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio



degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Risultati attesi

- Lo scopo del progetto è quello di diffondere esperienze significative di conoscenza e apprendimento strumentale della musica alle classi quarte e quinte della nostra scuola Primaria, contando sulla presenza di docenti interni con competenze musicali specifiche. Incentivare e valorizzare la conoscenza della musica strumentale in un'ottica di verticalità e continuità, costruendo esperienze-ponte tra la Scuola Primaria e la Secondaria di I grado.

Destinatari

Gruppi classe
Classi aperte verticali
Classi aperte parallele

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Aule

Magna

Aula generica

● CORSI DI PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE



LINGUISTICA

Dall'a. s. 2023/24 l'Istituto ha attivato i percorsi di preparazione alla certificazione linguistica per gli studenti della scuola secondaria di I grado in orario extracurricolare. Il finanziamento dei percorsi è a carico delle famiglie salvo linee di investimento nazionali o europee che consentano la gratuità o la parziale copertura dei costi.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- definizione di un sistema di orientamento

Risultati attesi

Potenziamento delle competenze linguistiche e miglioramento dei risultati nelle prove INVALSI.

Destinatari

Altro

Risorse professionali

Esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Lingue



● PATTO DIGITALE E USO CONSAPEVOLE

Il progetto è finalizzato alla costruzione condivisa, attraverso un percorso a più passi che coinvolga gli adulti di riferimento degli studenti del nostro Istituto. Quindi, in primis, le famiglie, la comunità educante scolastica e il Comune. Questi soggetti contribuendo secondo i loro specifici ruoli e possibilità all'educazione di un uso consapevole, creativo, positivo e propositivo degli strumenti digitali si uniscono nel fornire ai bambini e ai ragazzi esperienze condivise che facciano capire l'importanza delle scelte con cui si usano le tecnologie nella quotidianità. I referenti di progetto garantiranno la condivisione estesa di tutto il percorso con i colleghi della scuola Primaria e Secondaria favorendo, quando possibile, momenti di attività collaborativa con scambi basati sulla metodologia peer to peer, in cui i più grandi possono insegnare o raccontare quanto appreso o, ad esempio, guidare nella costruzione di artefatti o elaborati di vario tipo inerenti l'uso delle moderne tecnologie. Definiranno con gli altri soggetti coinvolti le date degli incontri (2 incontri con le famiglie: il primo dedicato all'informazione e formazione; il secondo per la co-costruzione del PATTODIGITALE). Successivamente si progetteranno degli incontri in classe per l'a.s.2025/2026 con la Palazzina Educational e, sulla traccia dei temi trattati nel prossimo anno scolastico, si svilupperanno delle attività propedeutiche per accompagnare gli alunni e le alunne, gli studenti e le studentesse a una prima riflessione su temi che riguardano la loro sicurezza, il loro benessere, l'uso attivo e progettuale dei device–anche nella scelta di giochi, canzoni, video o materiali ludici ingenerale, per lo sviluppo alla cittadinanza digitale. Condivideranno con i colleghi dei momenti di sintesi in base alle osservazioni effettuate nel corso delle attività e valuteranno

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese



questo cittadino, di venire per un'ora circa in ogni plesso, a raccontare "l'insegnamento" che la mamma gli ha lasciato come persona e maestra sensibile ai bisogni di ogni bambino e bambina. Inoltre, le referenti hanno preso contatto, grazie alla collaborazione di alcuni genitori iscritti all'associazione "Famiglie e abilità", e i cui figli frequentano il nostro Istituto, per attivare dei laboratori gratuiti incentrati sul tema dell'inclusione per tutti gli alunni della scuola Primaria del nostro Istituto. Si svolgeranno dei laboratori, come ad esempio quelli tattili e sul fumetto, che coinvolgeranno tutti gli alunni e le alunne della scuola Primaria. Questa attività inclusiva che si propone come possibile starter per altre iniziative a livello di classe, di moduli o di plesso, in un'ampia modulazione per articolare la propria esperienza e le proprie idee sull'inclusione e sulla relazione delle diversità quale elemento che connota l'identità di ognuno.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

Risultati attesi

Maggiore inclusione e conoscenza di diverse prospettive di inclusione. Condivisione di esperienze significative per conoscere e articolare il tema delle diversità in modo inclusivo

Destinatari

Gruppi classe
Classi aperte verticali
Classi aperte parallele

Risorse professionali

Docenti, famiglie, Associazioni



Risorse materiali necessarie:

Laboratori

STEM

Biblioteche

Classica

Informatizzata

Approfondimento

Il progetto si propone di costruire da quest'anno scolastico, le basi per potenziare gli spazi fisici ed esperienziali dedicati all'inclusione. Base indispensabile è quello di costruire uno spazio di risorse fisiche e di attività significative per articolare la conoscenza e le abilità di utilizzo di sistemi di comunicazione alternativi o integrativi a quelli generalmente in uso a scuola. Inoltre si vuole potenziare il rapporto con le realtà del territorio che operano in tal senso, sia formali che private, in modo da dare avvio a una narrazione sociale dell'inclusione. Per i prossimi a.s. si partirà dall'analisi di quanto fatto in quest'anno così da agganciare le future progettualità alla realtà e ai bisogni emergenti degli alunni e degli insegnanti.



Attività previste in relazione al PNSD

PNSD

Ambito 1. Strumenti

Attività

Titolo attività: MULTIMEDIALITÀ
ACCESSO

- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Il progetto MULTIMEDIALITÀ, legato agli obiettivi del Piano di Miglioramento e del RAV, ha lo scopo di garantire la continuità nell'uso dei device, delle piattaforme e di creare un linguaggio multimediale condiviso nei diversi ordini di scuola a partire dalla scuola dell'Infanzia.

Le azioni relative agli strumenti si sono dapprima indirizzate all'aggiornamento dello stato delle attrezzature e dei dispositivi per mettere in opera e ottimizzare l'uso delle risorse tecnologiche e informatiche esistenti nei singoli plessi dell'Istituto. Nel frattempo l'Istituto ha partecipato a dei bandi PON che hanno consentito di dotare di LIM o monitor tutte le aule, il cablaggio di tutti i plessi, dell'amministrazione e della Direzione, l'acquisto di device per la didattica.

In seguito la commissione multimedialità e l'Animatore digitale hanno curato la prima fase di avvio delle piattaforme, del RE e l'aggiornamento della work space di Istituto. Si è provveduto a offrire una prima risposta alle problematiche emerse nelle fasi di registrazione, primo accesso, messa in opera delle app e delle funzioni di base degli strumenti attraverso l'elaborazione di tutorial e incontri di formazione con l'Animatore digitale e la commissione multimedialità per i docenti. In seguito a ciò i



Ambito 1. Strumenti

Attività

docenti hanno provveduto a offrire supporto alle famiglie nei passaggi di avvio all'uso di tali strumenti e alla consultazione del sito della scuola.

Infine si è aggiornato il sito internet e si è effettuato il passaggio al nuovo gestionale utilizzato in amministrazione e per il Registro elettronico.

Si sono curate particolarmente:

1. la gestione della didattica del R.E., l'aggiornamento del sito e la parte amministrativa della workspace (in particolare: Assegnazioni Classroom, creazione degli account per i docenti e per gli alunni);
2. l'accompagnamento e la formazione all'uso dei device e dei software rispondendo ai quesiti di chi ha difficoltà nell'uso degli strumenti multimediali in dotazione alla scuola e offrendo semplici tutorial e istruzioni per l'uso delle piattaforme e del Registro Elettronico.



Ambito 1. Strumenti

Attività

Ambito 2. Competenze e contenuti

Attività

Titolo attività: ROBOTICA CODING E
MAKING 3D
COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Portare il pensiero computazionale a tutta la scuola primaria

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Il progetto CODING e 3D attraverso la modulazione delle azioni a partire della Scuola dell'Infanzia sino alla Scuola secondaria di I grado attraversa trasversalmente tutti i campi di esperienza le discipline potenziando l'integrazione del pensiero logico e creativo nei diversi ambiti di esperienza. Il coding è una disciplina nata allo scopo di rispondere all'esigenza di imparare a programmare. Ma alla base del processo di apprendimento della programmazione si imparano anche molte altre cose: risolvere problemi, definire progetti e comunicare idee. Realizzare oggetti 3D (Making 3D) non solo aiuta i bambini ad affinare le loro capacità creative ma sviluppa la loro capacità di risolvere problemi reali e a fare tesoro degli errori commessi. Il Coding permette di sviluppare il pensiero computazionale in modo coinvolgente e intuitivo a qualsiasi età. Non si parla di tecnologia, ma di pensiero. Il Coding diventa una pratica che può essere applicata in ogni ambito.



Ambito 3. Formazione e
Accompagnamento

Attività

Titolo attività:

FORMAZIONE PER
L'INNOVAZIONE
FORMAZIONE DEL
PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

L'attività persegue gli obiettivi di miglioramento delle competenze digitali del personale scolastico attraverso la formazione tramite peer tutoring o erogata da personale interno formato a seguito di specifici incontri. Per sviluppare il progetto l'Animatore Digitale e la commissione Multimedialità si avvalgono della collaborazione del C2Group, E.F.T. Veneto.

Persegue gli obiettivi di consolidare l'utilizzo:

- delle strutture informatiche in dotazione;
- dei vari sistemi operativi e relativi pacchetti office;
- del Registro Elettronico e relativa formazione; della piattaforma Workspace e relativa formazione;
- della strumentazione STEM nei laboratori e a disposizione nei diversi plessi;
- delle strutture informatiche in dotazione;
- dei vari sistemi operativi e relativi pacchetti office;
- del Registro Elettronico e relativa formazione;
- della piattaforma Workspace e relativa formazione.



Valutazione degli apprendimenti

Ordine scuola: ISTITUTO COMPRENSIVO

GIOVANNI XXIII - VEIC83000G

Criteri di osservazione/valutazione del team docente (per la scuola dell'infanzia)

Tutti i criteri di osservazione adottati dall'Istituto sono pubblicati nella sezione "Offerta formativa" presente nel sito web dell'Istituto raggiungibile con il seguente link:
<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Tutti i criteri di valutazione adottati dall'Istituto sono pubblicati nella sezione "Offerta formativa" presente nel sito web dell'Istituto raggiungibile con il seguente link:
<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>

Criteri di valutazione comuni (per la primaria e la secondaria di I grado)

Tutti i criteri di valutazione adottati dall'Istituto sono pubblicati nella sezione "Offerta formativa" presente nel sito web dell'Istituto raggiungibile con il seguente link:
<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>



Criteri di valutazione del comportamento (per la primaria e la secondaria di I grado)

Tutti i criteri di valutazione adottati dall'Istituto sono pubblicati nella sezione "Offerta formativa" presente nel sito web dell'Istituto raggiungibile con il seguente link:

<https://www.icpianiga.edu.it/offerta-formativa/>



Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

Analisi del contesto per realizzare l'inclusione scolastica

L'Istituto Comprensivo GIOVANNI XXIII mette al centro delle sue azioni e della sua progettualità l'inclusione e valorizzazione di ogni alunno e alunna. Particolare attenzione viene data allo sviluppo di buone pratiche, per rispondere ai Bisogni Educativi Speciali degli alunni e delle alunne anche agendo sulle condizioni di contesto che incidono sul successo formativo quali ambientali, didattiche - metodologiche. L'Istituto Comprensivo GIOVANNI XXIII promuove attivamente la collaborazione degli insegnanti con le famiglie e il personale specialistico per una definizione condivisa della didattica personalizzata che valorizza e sviluppa le potenzialità e inclinazioni di ogni alunno e alunna, rispondendo nel contempo ai particolari bisogni. Il monitoraggio dei percorsi e degli obiettivi raggiunti è finalizzata all'aggiornamento delle strategie didattiche e formative così da renderle efficaci e attinenti alla situazione di crescita e formazione dei singoli alunni. La progettazione didattica per accompagnarli nel percorso degli apprendimenti e dello sviluppo globale in termini di valorizzazione delle diversità, inclusione e cittadinanza attiva pone al centro la persona nella sua unicità come valore. A tal fine sono costituiti i GLO, il GLI e viene sviluppato il PAI in modo da supportare le azioni di ogni singolo Team e Consiglio di Classe a favore degli alunni, delle alunne e della diffusione di una cultura concreta e condivisa dell'inclusione fondata sul principio dell' "I CARE" come base di buone pratiche così documentate e parte delle prassi e della storia della nostra scuola.

Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
Docenti di sostegno
Famiglie



Definizione dei progetti individuali

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)

Analisi dei bisogni dell'alunno, progettazione tecnica da parte degli adulti coinvolti nel progetto di inclusione; analisi del progetto attivato, verifica e revisione quando necessaria.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI

Team docenti della classe, famiglia dell'alunno, specialisti, altri enti o persone coinvolte nel progetto di inclusione dell'alunno.

Modalità di coinvolgimento delle famiglie

Ruolo della famiglia

Le famiglie contribuiscono attivamente mediante degli incontri specifici con il team docenti e ad altri eventuali specialisti coinvolti alla redazione dei Piano educativo Individualizzato o al Piano didattico personalizzato. L'attuazione dei suddetti Piani è oggetto di monitoraggio e verifica periodica condivisa.

Modalità di rapporto scuola-famiglia

- Coinvolgimento in progetti di inclusione



Risorse professionali interne coinvolte

Docenti di sostegno

Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti di sostegno

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe e
simili)

Rapporti con famiglie

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe e
simili)

Tutoraggio alunni

Assistenti alla
comunicazione

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Rapporti con soggetti esterni

Unità di valutazione
multidisciplinare

Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto
individuale

Unità di valutazione
multidisciplinare

Procedure condivise di intervento sulla disabilità

Associazioni di riferimento

Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale



Valutazione, continuità e orientamento

Criteri e modalità per la valutazione

I criteri di valutazione, se diversi da quelli definiti per la classe, sono specificati nei PEI e PDP BES e condivisi con la famiglia durante appositi incontri e nei GLO.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo

Nel corso delle attività dedicate alla formazione delle classi prime viene dedicato uno spazio specifico per curare il passaggio e l'inserimento degli alunni BES. Sono individuate modalità per l'accoglienza e gli eventuali necessari strumenti didattici e le strategie metodologiche.

Approfondimento

E' stato elaborato un Vademecum per l'Inclusione tramite un lavoro partecipato che ha coinvolto tutti i docenti dell'Istituto oltre che il G.L.I. per contribuire alla crescita professionale e culturale dell'intera comunità educante. Il vademecum e una prima condivisione formativa effettuata a inizio anno e tenuta dalle FS per l'inclusione consente di potenziare la conoscenza della documentazione tecnica e delle modalità procedurali anche ai docenti appena arrivati presso il nostro Istituto. Inoltre rende più facile stabilire un primo contatto con le figure di riferimento dell'inclusione.



Aspetti generali

Organizzazione

PERIODO DIDATTICO: QUADRIMESTRI

Modalità di utilizzo organico dell'autonomia

CLASSE DI CONCORSO SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA n°4 unità attive

Attività realizzate

Le ore di potenziamento nell'organico dell'autonomia sono utilizzate per: attività di potenziamento e di sostegno;

attività per l'innovazione tecnologica e didattica e l'utilizzo degli strumenti multimediali in dotazione all'Istituto;

attività di formazione per l'utilizzo degli strumenti multimediali nella didattica e per lo svolgimento della funzione docente con i nuovi strumenti digitali (registro elettronico e piattaforme cloud). -

Secondo Collaboratore del Dirigente.

Impiegata in attività di:

- Potenziamento
- Sostegno
- Progettazione
- Coordinamento

CLASSE DI CONCORSO SCUOLA SECONDARIA DI 1° A030 - MUSICA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Attività realizzate

Attività per l'innovazione tecnologica e didattica e l'utilizzo degli strumenti multimediali in dotazione all'Istituto;

attività di formazione per l'utilizzo degli strumenti multimediali nella didattica e per lo svolgimento



della funzione docente con i nuovi strumenti digitali (registro elettronico e piattaforme cloud);

Collaboratore del Dirigente.

Impiegato in attività di:

- Organizzazione
- Progettazione
- Coordinamento

FUNZIONI STRUMENTALI

INCLUSIONE con compiti di compiti di: convocare e presiedere le riunioni del GLO o del GLI, nel caso di delega del Dirigente Scolastico; organizzare e programmare gli incontri tra scuola e famiglia; partecipare agli incontri di verifica iniziale, intermedia e finale, con gli operatori sanitari; coordinare il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate; gestire il passaggio di informazioni relative agli alunni tra le scuole e all'interno dell'Istituto al fine di perseguire la continuità educativo didattica; favorire i rapporti con gli Enti Locali e l'UST; promuovere le iniziative relative alla sensibilizzazione per l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni, proposte dai docenti. monitoraggio alunni con disturbi e difficoltà di apprendimento, bisogni educativi speciali, disagio socio-culturale; contatti con le famiglie; coordina la commissione a supporto (Inclusione, Intercultura).

PTOF - RAV - PdM con compiti di: attività di monitoraggio e autovalutazione dell'Istituto; aggiorna i documenti strategici della scuola coordinandosi col NIV o NIV (POFT/RAV/PDM); attività di monitoraggio dei risultati INVALSI; coordina la commissione a supporto.

INFORMATICA, NUOVE TECNOLOGIE E DOCUMENTAZIONE con compiti di: collaborazione con l'Animatore digitale; coordinamento delle iniziative digitali per l'inclusione; formazione interna dei docenti; coordinamento, insieme all'Animatore digitale della commissione a supporto; ricognizione della dotazione tecnologica di istituto e sua eventuale integrazione/revisione; gestione dei laboratori informatici e coordinamento dei docenti in occasione delle prove Invalsi; cura del registro elettronico in modo funzionale anche alla riforma della valutazione della scuola primaria (O.M. 172 del 4/12/2020) e supporto per l'utilizzo del gestionale Nuvola; coordina la commissione a supporto.

ORIENTAMENTO con compiti di: coordinamento delle attività di orientamento della scuola



secondaria; partecipazione alle attività relative alla continuità del Primo Ciclo; rapporti con le famiglie e con gli alunni come supporto per la scelta della scuola Secondaria di 2^a gr.; rapporti con le scuole Secondarie di 2^a gr. e gli esperti esterni; condivide le attività per l'orientamento con i docenti dei gruppi classe coinvolti e li coordina insieme al Collaboratore del Dirigente per la Scuola Secondaria di I grado; elabora test, analizza i dati, ed effettua il monitoraggio. coordina le commissioni a supporto.

PROMOZIONE DEL BENESSERE A SCUOLA con compiti di monitoraggio situazione dell'Istituto; coordinamento delle iniziative/attività da intraprendere; collaborazione nella stesura del Regolamento disciplinare, del Patto di Corresponsabilità, del Regolamento per la prevenzione ed il contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo; coordinamento e supporto delle attività e progetti relativi al contrasto al disagio, ai comportamenti pericolosi finalizzati alla promozione del benessere a scuola; coordina le commissioni a supporto (Promozione del Benessere e Bullismo e Cyberbullismo).

RESPONSABILI DI PLESSO con compiti di: organizzare e coordinare le attività del plesso in sinergia con gli uffici amministrativi e il Dirigente Scolastico; far circolare le comunicazioni di servizio e segnalare all'ufficio, al Dirigente o ai suoi collaboratori le istanze del plesso; organizzare le sostituzioni dei docenti assenti; raccogliere e favorire il confronto ed il dialogo per la risoluzione di problematiche emergenti nel plesso; confrontarsi con il Dirigente ed i suoi collaboratori per l'analisi delle criticità e l'elaborazione di soluzioni.

ANIMATORE DIGITALE Favorisce il processo di digitalizzazione e di innovazione tecnologica della scuola e collabora con la funzione strumentale in particolare con attività di: coordinamento della progettualità; informazione; formazione; configurazione e predisposizione device; cura del sito e degli strumenti cloud.

REFERENTE DI ISTITUTO PER LA SICUREZZA con compiti di: supporto al Dirigente Scolastico e al RSPP nella valutazione dei rischi e nell'individuazione delle misure per la sicurezza nei luoghi di lavoro, nel rispetto della normativa vigente; supporto al Dirigente Scolastico nella stesura e tenuta della documentazione inerente la sicurezza; si coordina con la Commissione Sicurezza afferente ai diversi plessi.

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa: Registro online; Pagelle on line, PagoPa.



DSGA Sovrintende ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati.

Organizza autonomamente l'attività del personale A.T.A. nell'ambito delle direttive del Dirigente Scolastico. Attribuisce al personale A.T.A. incarichi di natura organizzativa e le prestazioni di lavoro eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario.

Svolge attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è consegnatario dei beni mobili. Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali ed amministrativo - contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzione di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti al personale A.T.A., posto alle sue dirette dipendenze. Il D.S.G.A., in ambito finanziario e contabile è il responsabile della contabilità e degli adempimenti fiscali. Inoltre: attua la gestione del programma annuale (ex bilancio di previsione) e del conto consuntivo; emette i mandati di pagamento e reversali d'incasso; effettua la verifica dei c/c intestati all'Istituto; predispone la scheda finanziaria analitica per ogni singolo progetto/attività previsti dal Programma Annuale; definisce ed esegue tutti gli atti contabili, di ragioneria ed economato; cura l'attuazione amministrativa, finanziaria e contabile delle delibere del Consiglio d'Istituto in materia di bilancio; predispone la relazione sullo stato delle entrate, degli impegni di spesa, dei pagamenti eseguiti; cura l'istruttoria delle attività contrattuali; determina l'ammontare presunto dell'avanzo d'amministrazione; valuta e seleziona i fornitori, gestendo le offerte e gli ordini di acquisto, consultandosi con il Dirigente Scolastico; gestisce la manutenzione ordinaria dell'Istituto, interfacciandosi con fornitori qualificati; gestisce il magazzino.

UFFICIO PROTOCOLLO

L'ufficio ha il compito di garantire trasparenza nella gestione delle comunicazioni in entrata e uscita, tenendo presente che una corretta e organizzata gestione documentale rappresenta un punto di forza e di riferimento di ogni scuola. Risponde del corretto e tempestivo adempimento dell'esecuzione dei procedimenti a cui è preposto rapportandosi eventualmente anche con enti esterni, quali Comune, UST, USR etc.. L'ufficio gestisce il Protocollo e archiviazione, scarico scadenario per ufficio personale-didattico- contabile, controllo posta elettronica. - Tenuta del registro protocollo informatico (manuale di gestione del protocollo informatico) arrivo di tutta la corrispondenza in entrata e uscita della scuola, sia quella per via ordinaria che quella per via



telematica (siti MIUR - UST-USR - Posta elettronica Certificata). Il responsabile si occupa di: - distribuzione corrispondenza interna; - Smistamento e verifica consegna della corrispondenza nei plessi. - Affissione all'albo informatico della scuola dei documenti soggetti a pubblica diffusione; - Cura della spedizione posta sia per via ordinaria che telematica. - Preparazione plico per ufficio postale e controllo spesa mensile; - Archiviazione di tutta la corrispondenza in entrata ed in uscita, in base all'apposito titolario; - Cura dell'albo on-line e pubblicazione sul sito WEB circolari del proprio settore; - Registrazione delle circolari della propria area; inoltre collabora con gli altri uffici per la verifica delle assemblee sindacali e degli scioperi previsti e la predisposizione ed invio delle comunicazioni successive; - acquisizione, controllo e gestione dei permessi anticipati ingresso alunni in collaborazione con l'Ufficio Didattica; - Libri di testo: eventuali comunicazioni ai docenti, prospetti, inserimenti on line e pubblicazione sito web e rapporti con il Comune per la gestione della gratuità libri; - Supporto al DS e Collaboratori per le comunicazioni interne ed esterne e per monitoraggi di competenza; Supporto al POF per: - Viaggi di istruzione e uscite didattiche scuola secondaria, scuola primaria: predisposizione prospetto per richiesta preventivi da presentare al DS e DSGA. - Rapporti con il Comune per le uscite didattiche (avviso all'ufficio Comunale ed eventuale Ditta Autotrasporti) - Giochi Sportivi ed altre attività - caricamento dati alunni partecipanti comunicati dal responsabile di progetto; - monitoraggi e comunicazioni per eventuali convenzioni con Università - Tirocinio; Collabora con l'Ufficio Didattica in particolare per: - Iscrizioni - certificazioni; - in assenza della collega all'Ufficio didattica cura le pratiche relative all'infortunio degli alunni.

UFFICIO ACQUISTI Il Responsabile Ufficio Acquisti si occupa sia di acquisti che di pagamenti al personale. L'ufficio si occupa dei pagamenti, degli esterni e dei compensi accessori per tutto il personale scolastico, nonché a tutti gli oneri previdenziali e assistenziali e alle comunicazioni di detti pagamenti agli organi che devono riceverli. Emissione dei mandati relativi ai compensi accessori. Comunicazioni di natura contabile, adempimenti fiscali, erariali, conguaglio contributivo fiscale, predisposizione e invio: CERTIFICAZIONE UNICA, 770, IRAP, TFR, INPS, 24EP, DMA, UNIEMENS, DM/10, Denuncia INAIL. Tenuta del conteggio "banca ore" e ore eccedenti del personale docente. Comunicazione al personale, in accordo con il DS invio circolare richiesta rendicontazione svolgimento incarichi e predisposizione relative tabelle. Corsi di aggiornamento: - cura, organizzazione e liquidazione delle competenze con rendiconti finali delle attività di aggiornamento e formazione sia dell'istituto che per conto del Ministero, in collaborazione con il DSGA ed il Dirigente; Controllo quadrature e inserimento su Cedolino Unico. Archiviazione atti inerenti alle proprie mansioni. Contatti con la Ditte dei fotocopiatori a noleggio per segnalare eventuali anomalie e la lettura dei contatori. Collabora con l'Ufficio Personale e l'ufficio Protocollo ed il Dirigente per le comunicazioni circa assemblee sindacali o scioperi al personale, agli alunni ed all'ente locale.



Controllo pagamento alunni per contributo scolastico ampliamento offerta formativa. Collabora con la DSGA per quanto attiene agli acquisti MEPA e predisposizione capitolati per RdO. Redige gli ordini di acquisti di materiale e attrezzature didattiche, e di pulizia , sanitario dalla richiesta di preventivi con procedura ordinaria e/o con procedura MEPA) – verifica la consegna e il controllo del materiale inserito in fattura; - Registro contratti: inserimento contratti acquisti. - Cura dell'albo online del proprio settore. -Supporto al DSGA per tutti i procedimenti contabili. Supporto al DS per comunicazioni e monitoraggi di competenza.

UFFICIO PER LA DIDATTICA L'ufficio gestisce la carriera scolastica dell'alunno che ha inizio con l'attività propedeutica all'iscrizione e termina con il conseguimento del diploma a seguito degli esami di Stato. E' responsabile di tutto quanto concerne l'informazione studente/famiglie e mantiene il contatto utenza/direzione nel rispetto delle norme sulla trasparenza (L. n. 241/90), della privacy (Regolamento U. E. 2016/679), della comunicazione e qualità dei servizi (L. n. 150/2000). Il responsabile si occupa della completa gestione dell'area alunni: -Iscrizioni alunni ed eventuali loro trasferimenti, supporto ai genitori per iscrizioni on-line classi prime , verifica obbligo scolastico, certificazioni e dichiarazioni varie, circolari per il settore di competenza e tutto ciò che riguarda gli alunni, documenti di valutazione compresi ; - Elezione OO.CC.: rappresentanti di interclasse; - gestione scrutini ed esami (preparazione materiale); - collabora con il referente di sostegno per le pratiche di richieste varie; - tenuta registri del proprio settore; -statistiche e monitoraggi, del proprio settore con caricamento periodico nelle schede di pertinenza, di tutti i dati richiesti dalle circolari relative (dati iscritti /stranieri/h- diversamente abili.....) ; - adempimenti connessi con l'Anagrafe Nazionale Studenti; - aggiornamenti trasferimenti/ingressi alunni; - modulistica aggiornamento dati privacy (Regolamento U.E. 679/2016) e assenze alunni; -Referente pratiche denuncia infortunio alunni; -Collabora con il Dirigente ed i Collaboratori del DS, per la stesura delle circolari inerenti, monitoraggi , scrutini ed esami, ed eventuale pubblicazione sul sito della scuola.

UFFICIO PER IL PERSONALE A T.D.

L'UFFICIO SI OCCUPA DELLE SEGUENTI AREE (1 E 2) 1) - PERSONALE DOCENTE SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA. Tutto quello che afferisce alla corretta e completa gestione dell'area personale: - graduatorie, assunzioni, comunicazioni co- veneto, controllo documenti di rito all'atto dell'assunzione, emissione di contratti di supplenza, gestione assenze con emissione decreti e visite fiscali, trasferimenti, Part-Time, ferie, certificazioni, conferme in ruolo, periodo prova pratiche pensioni, ricostruzioni di carriera, procedimenti di computo/riscatto e ricongiunzione servizi, rapporti per fascicolo dipendente INPS, gestione fascicoli personali, comunicazione dei dati relativi ai caricamenti SIDI dei supplenti per la successiva validazione del DSGA e DS , monitoraggi (es.:



scioperi, assenze, etc.) , convocazioni supplenti. -Gestione permessi e comunicazione all'ufficio contabilità per la tenuta banca ore. -Collaborazione con il DS e DSGA per l'emissione circolari docenti -Segnalazioni assenze agli organi competenti; - Sistemazione archivio, archiviazione pratiche amministrative, richiesta e invio fascicoli personali docente primaria. - Rilevazione mensile assenze del personale anche della secondaria e ATA. - Inserimento dell'avente diritto a supplenza su albo on-line. - Cura dell'albo on-line del proprio settore. -Procedure per infortunio del personale a seguito di Incidenti/Infortuni, docenti; - Comunica al DSGA entro 15 giorni dalla concessione le autorizzazioni alle libere professioni dei nostri dipendenti e i compensi- Pratiche sciopero e assemblee sindacali. - Collabora con il DS all'Organico Docenti. -Graduatorie supplenze docenti, domande di supplenza II e III Fascia - Verifica autocertificazioni al momento inserimento graduatorie e alla prima nomina. - Tenuta fascicoli personali e richiesta e trasmissione documenti; -Gestione Dimissioni/Cessazioni dal servizio (domanda, documentazione, inserimento SIDI, trasmissione USP...): limiti di età, anzianità di servizio, volontarie. Decesso. Decadenza; - Comunicazioni al personale interno; - Iscrizione e gestione corso agg.to nuovi immessi in ruolo; - Documentazione privacy (regolamento U.E. 679/2016); - Tenuta fascicolo del Dirigente Scolastico. - Pratiche causa di servizio; - Comunicazione al DSGA assenze L.104 per inserimento PerlaPA - Rapporti con il COMUNE per comunicare agli uffici competenti le anomalie che vengono segnalate dai collaboratori dei vari edifici; - Supporto al DS per comunicazioni di competenza -Supporto al DS per monitoraggi di competenza - rilevazioni on-line - 2) - PERSONALE DOCENTE SCUOLA SECONDARIA E ATA Tutto quello che afferisce alla corretta e completa gestione dell'area personale. Gestione di tutto il personale docente della SCUOLA SECONDARIA E PERSONALE ATA - graduatorie, assunzioni, comunicazioni co-veneto, controllo documenti di rito all'atto dell'assunzione, emissione di contratti di supplenza, gestione assenze con emissione decreti e visite fiscali, trasferimenti, Part-Time. ferie, certificazioni, conferme in ruolo, periodo prova pratiche pensioni, ricostruzioni di carriera, procedimenti di computo/riscatto e ricongiunzione servizi, rapporti INPS gestione fascicoli personali, comunicazione dei dati relativi ai caricamenti SIDI dei supplenti per la validazione successiva del DSGA e DS , monitoraggi (es.: scioperi, assenze, etc.), ordini di servizio, organici, convocazioni supplenti, gestione permessi, ore eccedenti. - Riceve le telefonate di assenza del personale ATA e sentito il DSGA dispone la chiamata del supplente; - comunicazioni con docenti e ATA per verifiche, monitoraggi e richiesta dati utili per gli adempimenti di sua competenza; - segnalazioni assenze MIUR, MEF; - Formulazione graduatorie interne Gestione domande di supplenza II e III Fascia verifica autocertificazioni al momento inserimento graduatorie e alla prima nomina pers. Docente Sc. Sec e ATA; - Tenuta fascicoli personali; richiesta e trasmissione documenti; - comunicazioni al personale interno; - COMUNICAZIONE DATI NUOVI IMMESSI iscrizione e gestione corso agg.to nuovi immessi in ruolo; documentazione privacy (nuovo Regolamento europeo 679/2016); - Inserimento dell'avente diritto a supplenza su albo on line. - Cura dell' albo on - line del proprio settore; Variazione stato giuridico.



Collocamento fuori ruolo: Inidoneità fisica o didattica. - Pratiche causa di servizio; - Gestione Dimissioni/Cessazioni dal servizio (domanda, documentazione, inserimento SIDI, trasmissione USP...): limiti di età, anzianità di servizio, volontarie. Decesso. Decadenza; - gestione presenze ATA – verifica timbrature e rendiconto mensile agli interessati; - Incidenti/Infortuni, docenti secondaria e ATA -; - Comunica al DSGA entro 15 giorni dalla concessione le autorizzazioni alle libere professioni dei nostri dipendenti e i compensi . - Comunicazione alla DSGA assenze L.104 per inserimento PerlaPA; - Procedure per infortunio del personale a seguito di Incidenti/Infortuni, docenti; - Pratiche sicurezza (D. LGS 81/2008) VERIFICA ATTESTATI; - Supporto al DS per comunicazioni e monitoraggi di competenza; - Circolari, modulistica, fotocopie, rilevazioni on-line.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

PIANO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

Organizzazione delle attività di formazione sulla sicurezza:

formazione Accordo Stato/Regione;

Antincendio;

Primo soccorso;

Figure di sistema.

PIANO DI FORMAZIONE SULLA GESTIONE DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Formazione a cura del DPO di Istituto.

FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE.

Formazione sull'utilizzo del registro elettronico, della piattaforma Workspace e delle App, delle Lim e dei monitor interattivi in dotazione all'Istituto.

Formazione legate alle iniziative legate alle linee di intervento del P.N.R.R. visibili nell'apposita sezione del P.T.O.F..

Collegamento con le priorità del PNF docenti: didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base.



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

La partecipazione alla gestione dell'emergenza, dell'antincendio e del primo soccorso.

FORMAZIONE PRIVACY

La gestione dei dati sensibili e personali: modulistica, trattamento, consultazione, archiviazione e gestione della sicurezza.

FORMAZIONE ARGO

Utilizzo del gestionale e del protocollo ARGO in dotazione all'Istituto

FORMAZIONE SULL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA PASSWEB

I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli

FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE: Formazione legate alle iniziative legate alle linee di intervento del P.N.R.R. visibili nell'apposita sezione del P.T.O.F..



Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS	Collaboratori del Dirigente: 1) Scuola dell'Infanzia e Primaria 2) Scuola Secondaria di I grado. Principali attività: confronto strategico con il Dirigente sulle criticità per l'individuazione di soluzioni; ricevimento dei genitori per problematiche generali; controllo andamento disciplinare degli alunni, controllo registri, richiami e interventi di tipo disciplinare nei confronti degli alunni; stesura dei verbali del Collegio Docenti (plenario e di sezione); sostituzione del Dirigente per compiti di rappresentanza esterna dell'Istituto; coordinamento generale delle attività di progetto in orario scolastico ed in orario aggiuntivo per le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondarie di 1° grado, di Continuità fra le scuole Primarie e Secondarie di 1° grado e con gli Istituti Superiori; partecipazione ai tavoli di concertazione interistituzionali; coordinamento con i referenti di plesso, raccolta delle istanze.	2
Funzione strumentale	INCLUSIONE con compiti di: convocare e presiedere le riunioni del GLO o del GLI, nel caso di delega del Dirigente Scolastico; organizzare e programmare gli incontri tra scuola e famiglia;	5



partecipare agli incontri di verifica iniziale, intermedia e finale, con gli operatori sanitari; coordinare il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate; gestire il passaggio di informazioni relative agli alunni tra le scuole e all'interno dell'Istituto al fine di perseguire la continuità educativo didattica; favorire i rapporti con gli Enti Locali e l'UST; promuovere le iniziative relative alla sensibilizzazione per l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni, proposte dai docenti. Effettuare il monitoraggio dell'andamento degli apprendimenti degli alunni con disturbi e difficoltà di apprendimento, bisogni educativi speciali, disagio socio-culturale; supportare i contatti con le famiglie; coordinare la commissione e le relazioni con i gruppi di lavoro a supporto dell'inclusione (come, ad esempio Inclusione, Intercultura) o sviluppare progetti per ambienti di apprendimento più inclusivi, come la creazione di biblioteche inclusive e attività per promuovere una cultura inclusiva. PTOF - RAV - PdM con compiti di: attività di monitoraggio e autovalutazione dell'Istituto; aggiorna i documenti strategici della scuola coordinandosi col NIV o NIV (POFT/RAV/PDM); attività di monitoraggio dei risultati INVALSI; coordina la commissione a supporto. **INFORMATICA, NUOVE TECNOLOGIE E DOCUMENTAZIONE** con compiti di: collaborazione con l'Animatore digitale; coordinamento delle iniziative digitali per l'inclusione; formazione interna dei docenti;



coordinamento, insieme all'Animatore digitale e della commissione a supporto; ricognizione della dotazione tecnologica di istituto e sua eventuale integrazione/revisione della stessa; gestione dei laboratori informatici e coordinamento dei docenti in occasione delle prove Invalsi; cura del RE in modo funzionale anche alla riforma della valutazione della scuola Primaria (O.M. 172 del 4/12/2020) e supporto per l'utilizzo del gestionale Argo; coordinamento della commissione a supporto. Implementazione dei laboratori sul campo (DM 66 PNRR)

ORIENTAMENTO con compiti di: coordinamento delle attività di orientamento della scuola secondaria; partecipazione alle attività relative alla continuità del Primo Ciclo; rapporti con le famiglie e con gli alunni come supporto per la scelta della scuola Secondaria di 2° grado; rapporti con le scuole Secondarie di 2° grado e con gli esperti esterni; condivide le attività per l'orientamento con i docenti dei gruppi classe coinvolti e li coordina insieme al Collaboratore del Dirigente per la Scuola Secondaria di 1° grado; elabora test, analizza i dati, ed effettua il monitoraggio. Coordina le commissioni a supporto.

PROMOZIONE DEL BENESSERE A SCUOLA con compiti di monitoraggio della situazione dell'Istituto; coordinamento delle iniziative/attività da intraprendere; collaborazione nella stesura del Regolamento disciplinare, del Patto di Corresponsabilità, del Regolamento per la prevenzione ed il contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo; coordinamento e supporto delle attività e progetti relativi al contrasto al disagio, ai



	<p>comportamenti pericolosi finalizzati alla promozione del benessere a scuola; coordina le commissioni a supporto (Promozione del Benessere e Bullismo e Cyberbullismo).</p>	
Responsabile di plesso	<p>RESPONSABILI DI PLESSO con compiti di : organizzare e coordinare le attività del plesso in sinergia con gli uffici amministrativi e il Dirigente Scolastico; far circolare le comunicazioni di servizio e segnalare all'ufficio, al Dirigente o ai suoi collaboratori le istanze del plesso; organizzare le sostituzioni dei docenti assenti; raccogliere e favorire il confronto ed il dialogo per la risoluzione di problematiche emergenti nel plesso; confrontarsi con il Dirigente ed i suoi collaboratori per l'analisi delle criticità e l'elaborazione di soluzioni.</p>	5
Animatore digitale	<p>ANIMATORE DIGITALE Favorisce il processo di digitalizzazione e di innovazione tecnologica della scuola e collabora con le FS, in particolare con attività di: coordinamento della progettualità; informazione; formazione; configurazione e predisposizione device in base alla normativa vigente, in particolare PNRR; collabora con la FS informatica, nuove tecnologie e documentazione. Cura il sito della scuola e gli accessi agli strumenti digitali del personale della scuola e degli alunni e famiglie.</p>	1
REFERENTE DI ISTITUTO PER LA SICUREZZA	<p>REFERENTE DI ISTITUTO PER LA SICUREZZA con compiti di: supporto al Dirigente Scolastico e al RSPP nella valutazione dei rischi e nell'individuazione delle misure per la sicurezza nei luoghi di lavoro, nel rispetto della normativa vigente; supporto al Dirigente Scolastico nella stesura e tenuta della documentazione inerente</p>	1



la sicurezza; si coordina con la Commissione
Sicurezza afferente ai diversi plessi.

Modalità di utilizzo organico dell'autonomia

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Parte della quota oraria è utilizzata per le ore di esonero del Secondo Collaboratore del Dirigente (4 ore). Le restanti ore sono destinate alle attività di Potenziamento. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento	4
Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
%(sottosezione0402.classeConcorso.titolo)	Parte della quota oraria è utilizzata per le ore di esonero del Primo Collaboratore del Dirigente (12 ore). Le restanti ore sono destinate alle attività di Potenziamento. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Potenziamento	1



Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Il DSGA, acronimo di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, è una delle due figure apicali dell'istituzione scolastica, insieme al Dirigente scolastico. Queste le funzioni proprie del suo profilo: Svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza esterna. Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze. Organizza autonomamente l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico. Attribuisce al personale ATA, nell'ambito del piano delle attività, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario. Svolge con autonomia operativa e responsabilità diretta attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili. Può svolgere attività di studio e di elaborazione di piani e programmi richiedenti specifica specializzazione professionale, con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi. Può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale. Possono essergli affidati incarichi ispettivi nell'ambito delle istituzioni scolastiche.



Ufficio protocollo

L'ufficio ha il compito di garantire trasparenza nella gestione delle comunicazioni in entrata e uscita, tenendo presente che una corretta e organizzata gestione documentale rappresenta un punto di forza e di riferimento per ogni scuola. Risponde del corretto e tempestivo adempimento dell'esecuzione dei procedimenti a cui è preposto rapportandosi eventualmente anche con enti esterni, quali Comune, UST, USR etc.. L'ufficio gestisce il Protocollo e archiviazione, scarico scadenario per ufficio personale-didattico- contabile, controllo posta elettronica.

- Tenuta del registro protocollo informatico (manuale di gestione del protocollo informatico) arrivo di tutta la corrispondenza in entrata e uscita della scuola, sia quella per via ordinaria che quella per via telematica (siti MIUR - UST-USR -Posta elettronica Certificata). Il responsabile si occupa di: - distribuzione corrispondenza interna; - Smistamento e verifica consegna della corrispondenza nei plessi. - Affissione all'albo informatico della scuola dei documenti soggetti a pubblica diffusione; - Cura della spedizione posta sia per via ordinaria che telematica. - Preparazione plico per ufficio postale e controllo spesa mensile;
- Archiviazione di tutta la corrispondenza in entrata ed in uscita , in base all'apposito titolario; - Cura dell'albo on -line e pubblicazione sul sito WEB circolari del proprio settore; - Registrazione delle circolari della propria area; inoltre collabora con gli altri uffici per la verifica delle assemblee sindacali e degli scioperi previsti e la predisposizione ed invio delle comunicazioni successive; - acquisizione, controllo e gestione dei permessi anticipati ingresso alunni in collaborazione con l'Ufficio Didattica; - Libri di testo: eventuali comunicazioni ai docenti, prospetti, inserimenti on line e pubblicazione sito web e rapporti con il - - Comune per la gestione della gratuità libri; - Supporto al DS e Collaboratori per le comunicazioni interne ed esterne e per monitoraggi di competenza; Supporto al POF per :
- Viaggi di istruzione e uscite didattiche scuola secondaria, scuola primaria: predisposizione prospetto per richiesta preventivi da presentare al DS e DSGA. - Rapporti con il Comune



per le uscite didattiche (avviso all'ufficio Comunale ed eventuale Ditta Autotrasporti) - Giochi Sportivi ed altre attività - caricamento dati alunni partecipanti comunicati dal responsabile di progetto; - monitoraggi e comunicazioni per eventuali convenzioni con Università - Tirocinio; Collabora con l'Ufficio Didattica in particolare per: - Iscrizioni - certificazioni; - in assenza della collega all'Ufficio didattica cura le pratiche relative all'infortunio degli alunni.

Ufficio acquisti

Il Responsabile Ufficio Acquisti si occupa sia di acquisti che di pagamenti al personale. L'ufficio si occupa dei pagamenti, degli esterni e dei compensi accessori per tutto il personale scolastico, nonché a tutti gli oneri previdenziali e assistenziali e alle comunicazioni di detti pagamenti agli organi che devono riceverli. Emissione dei mandati relativi ai compensi accessori. Comunicazioni di natura contabile, adempimenti fiscali, erariali, conguaglio contributivo fiscale, predisposizione e invio : CERTIFICAZIONE UNICA, 770, IRAP, TFR , INPS, 24EP, DMA, UNIEMENS, DM/10, Denuncia INAIL. Tenuta del conteggio "banca ore" e ore eccedenti del personale docente. Comunicazione al personale, in accordo con il DS invio circolare richiesta rendicontazione svolgimento incarichi e predisposizione relative tabelle . Corsi di aggiornamento: - cura, organizzazione e liquidazione delle competenze con rendiconti finali delle attività di aggiornamento e formazione sia dell'istituto che per conto del Ministero, in collaborazione con il DSGA ed il Dirigente; Controllo quadrature e inserimento su Cedolino Unico. Archiviazione atti inerenti alle proprie mansioni. Contatti con la Ditte dei fotocopiatori a noleggio per segnalare eventuali anomalie e la lettura dei contatori. Collabora con l'Ufficio Personale e l'ufficio Protocollo ed il Dirigente per le comunicazioni circa assemblee sindacali o scioperi al personale, agli alunni ed all'ente locale. Controllo pagamento alunni per contributo scolastico ampliamento offerta formativa. Collabora con la DSGA per quanto attiene agli acquisti MEPA e predisposizione capitolati



per RdO. Redige gli ordini di acquisti di materiale e attrezzature didattiche, e di pulizia, sanitario dalla richiesta di preventivi con procedura ordinaria e/o con procedura MEPA) – verifica la consegna e il controllo del materiale inserito in fattura; - Registro contratti: inserimento contratti acquisti. - Cura dell'albo online del proprio settore. -Supporto al DSGA per tutti i procedimenti contabili. Supporto al DS per comunicazioni e monitoraggi di competenza.

Ufficio per la didattica

L'ufficio gestisce la carriera scolastica dell'alunno che ha inizio con l'attività propedeutica all'iscrizione e termina con il conseguimento del diploma a seguito degli esami di Stato. E' responsabile di tutto quanto concerne l'informazione studente/famiglie e mantiene il contatto utenza/direzione nel rispetto delle norme sulla trasparenza (L. n. 241/90), della privacy (Regolamento U. E. 2016/679), della comunicazione e qualità dei servizi (L. n. 150/2000). Il responsabile si occupa della completa gestione dell'area alunni: -Iscrizioni alunni ed eventuali loro trasferimenti, supporto ai genitori per iscrizioni on-line classi prime , verifica obbligo scolastico, certificazioni e dichiarazioni varie, circolari per il settore di competenza e tutto ciò che riguarda gli alunni, documenti di valutazione compresi ; - Elezione OO.CC.: rappresentanti di interclasse; -gestione scrutini ed esami (preparazione materiale); - collabora con il referente di sostegno per le pratiche di richieste varie; - tenuta registri del proprio settore; -statistiche e monitoraggi, del proprio settore con caricamento periodico nelle schede di pertinenza, di tutti i dati richiesti dalle circolari relative (dati iscritti /stranieri/h-diversamente abili.....) ; - adempimenti connessi con l'Anagrafe Nazionale Studenti; - aggiornamenti trasferimenti/ingressi alunni; - modulistica aggiornamento dati privacy (Regolamento U.E. 679/2016) e assenze alunni; -Referente pratiche denuncia infortunio alunni; -Collabora con il Dirigente ed i Collaboratori del DS, per la stesura delle circolari inerenti, monitoraggi , scrutini ed esami, ed eventuale pubblicazione sul sito della



scuola.

Ufficio per il personale A.T.D.

L'UFFICIO SI OCCUPA DELLE SEGUENTI AREE PER IL PERSONALE CON CONTRATTO A T.D. E A T.I.(1 E 2) 1) - PERSONALE DOCENTE SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA; Tutto quello che afferisce alla corretta e completa gestione dell'area personale: - graduatorie, assunzioni, comunicazioni co- venute, controllo documenti di rito all'atto dell'assunzione, emissione di contratti di supplenza, gestione assenze con emissione decreti e visite fiscali, trasferimenti, Part-Time, ferie, certificazioni, conferme in ruolo, periodo prova pratiche pensioni, ricostruzioni di carriera, procedimenti di computo/riscatto e ricongiunzione servizi, rapporti per fascicolo dipendente INPS, gestione fascicoli personali, comunicazione dei dati relativi ai caricamenti SIDI dei supplenti per la successiva validazione del DSGA e DS , monitoraggi (es.: scioperi, assenze, etc.) , convocazioni supplenti. -Gestione permessi e comunicazione all'ufficio contabilità per la tenuta banca ore. -Collaborazione con il DS e DSGA per l'emissione circolari docenti -Segnalazioni assenze agli organi competenti; - Sistemazione archivio, archiviazione pratiche amministrative, richiesta e invio fascicoli personali docente primaria. - Rilevazione mensile assenze del personale anche della secondaria e ATA. - Inserimento dell'avente diritto a supplenza su albo on-line. - Cura dell'albo on-line del proprio settore. -Procedure per infortunio del personale a seguito di Incidenti/Infortuni, docenti; - Comunica al DSGA entro 15 giorni dalla concessione le autorizzazioni alle libere professioni dei nostri dipendenti e i compensi- Pratiche sciopero e assemblee sindacali. -Collabora con il DS all'Organico Docenti. -Graduatorie supplenze docenti, domande di supplenza II e III Fascia - Verifica autocertificazioni al momento inserimento graduatorie e alla prima nomina. -Tenuta fascicoli personali e richiesta e trasmissione documenti; -Gestione Dimissioni/Cessazioni dal servizio (domanda, documentazione, inserimento SIDI, trasmissione USP...): limiti di età, anzianità di servizio, volontarie.



Decesso. Decadenza; - Comunicazioni al personale interno; - Iscrizione e gestione corso agg.to nuovi immessi in ruolo; - Documentazione privacy (regolamento U.E. 679/2016); - Tenuta fascicolo del Dirigente Scolastico. - Pratiche causa di servizio; - Comunicazione al DSGA assenze L.104 per inserimento PerlaPA - Rapporti con il COMUNE per comunicare agli uffici competenti le anomalie che vengono segnalate dai collaboratori dei vari edifici; - Supporto al DS per comunicazioni di competenza -Supporto al DS per monitoraggi di competenza - rilevazioni on-line - 2) - PERSONALE DOCENTE SCUOLA SECONDARIA E ATA Tutto quello che afferisce alla corretta e completa gestione dell'area personale. Gestione di tutto il personale docente della SCUOLA SECONDARIA E PERSONALE ATA - graduatorie, assunzioni, comunicazioni co-veneto, controllo documenti di rito all'atto dell'assunzione, emissione di contratti di supplenza, gestione assenze con emissione decreti e visite fiscali, trasferimenti, Part-Time. ferie, certificazioni, conferme in ruolo, periodo prova pratiche pensioni, ricostruzioni di carriera, procedimenti di computo/riscatto e ricongiunzione servizi, rapporti INPS gestione fascicoli personali, comunicazione dei dati relativi ai caricamenti SIDI dei supplenti per la validazione successiva del DSGA e DS , monitoraggi (es.: scioperi, assenze, etc.), ordini di servizio, organici, convocazioni supplenti, gestione permessi, ore eccedenti. - Riceve le telefonate di assenza del personale ATA e sentito il DSGA dispone la chiamata del supplente; - comunicazioni con docenti e ATA per verifiche, monitoraggi e richiesta dati utili per gli adempimenti di sua competenza; - segnalazioni assenze MIUR, MEF; - Formulazione graduatorie interne Gestione domande di supplenza II e III Fascia verifica autocertificazioni al momento inserimento graduatorie e alla prima nomina pers. Docente Sc. Sec e ATA; - Tenuta fascicoli personali; richiesta e trasmissione documenti; - comunicazioni al personale interno; - COMUNICAZIONE DATI NUOVI IMMESSI iscrizione e gestione corso agg.to nuovi immessi in ruolo; documentazione privacy (nuovo Regolamento europeo



679/2016); - Inserimento dell'avente diritto a supplenza su albo on line. - Cura dell' albo on – line del proprio settore; -Variazione stato giuridico. Collocamento fuori ruolo: Inidoneità fisica o didattica. - Pratiche causa di servizio; - Gestione Dimissioni/Cessazioni dal servizio (domanda, documentazione, inserimento SIDI, trasmissione USP...); limiti di età, anzianità di servizio, volontarie. Decesso. Decadenza; - gestione presenze ATA – verifica timbrature e rendiconto mensile agli interessati; - Incidenti/Infortuni, docenti secondaria e ATA -; - Comunica al DSGA entro 15 giorni dalla concessione le autorizzazioni alle libere professioni dei nostri dipendenti e i compensi . - Comunicazione alla DSGA assenze L.104 per inserimento PerlaPA; - Procedure per infortunio del personale a seguito di Incidenti/Infortuni, docenti; - Pratiche sicurezza (D. LGS 81/2008) VERIFICA ATTESTATI; - Supporto al DS per comunicazioni e monitoraggi di competenza; - Circolari e modulistica, fotocopie, rilevazioni on-line.

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

Registro online <https://www.portaleargo.it/>

Modulistica da sito scolastico <https://www.icpianiga.edu.it/modulistica-famiglie/>



Piano di formazione del personale docente

Titolo attività di formazione: PIANO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

Organizzazione delle attività di formazione sulla sicurezza: formazione Accordo Stato/Regione; Antincendio; Primo soccorso; Figure di sistema.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
--	-------------------------------------

Destinatari	Tutti i docenti
-------------	-----------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Corso con formatore
--------------------	---

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

Titolo attività di formazione: PIANO DI FORMAZIONE SULLA GESTIONE DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Formazione a cura del DPO di Istituto.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
--	-------------------------------------

Destinatari	Tutti i docenti
-------------	-----------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Corso con Formatore
--------------------	---



Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE MULTIMEDIALITÀ

Formazione sull'utilizzo del registro elettronico, della piattaforma Workspace e delle App, delle Lim, dei monitor interattivi e della robotica (Coding) in dotazione all'Istituto.

Collegamento con le priorità
del PNF docenti Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Peer review

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE MULTIMEDIALITÀ

Formazione sull'utilizzo del registro elettronico, della piattaforma Workspace e delle App, delle Lim, dei monitor interattivi e della robotica (Coding) in dotazione all'Istituto.

Collegamento con le priorità
del PNF docenti Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento



Destinatari Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Peer review

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE INCLUSIONE

L'attività di formazione è intesa come scambio di buone pratiche tra tra i docenti dell'Istituto ed i docenti che regolarmente si aggiornano sulla normativa, progettazione didattica e redazione dei documenti propri dell'area dei Bisogni educativi speciali in appositi momenti: Dipartimenti, Consigli di classe, Interclasse ed Intersezione, coordinamenti.

Collegamento con le priorità del PNF docenti

Inclusione e disabilità

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Peer review

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di ambito

Titolo attività di formazione: FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO STEM

Grazie alla linea di finanziamento 3.1 del PNRR verranno attivati nel biennio 2023/24 e 2024/25 dei corsi di formazione per gli alunni ed i docenti nel rispetto delle finalità dell'azione del Piano



Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Modalità di lavoro

• Laboratori

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative potranno essere svolte in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida. Da settembre 2024 sono attivi i seguenti percorsi per la linea di investimento "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

Collegamento con le priorità
del PNF docenti

Didattica per competenze, innovazione metodologica e
competenze di base



Destinatari

Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Workshop
- Ricerca-azione
- Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola



Piano di formazione del personale ATA

FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

Descrizione dell'attività di formazione La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso

Destinatari Tutto il personale ATA

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Formatore esterno

FORMAZIONE PRIVACY

Descrizione dell'attività di formazione Corretta gestione dei dati sensibili

Destinatari Tutto il personale ATA

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line



Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Formatore esterno

FORMAZIONE ARGO

Descrizione dell'attività di formazione Conoscenza ed utilizzo del gestionale e del protocollo Argo in dotazione all'Istituto

Destinatari Tutto il personale

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line
- Scambio di buone pratiche; peer tutoring; Formazione in piattaforma

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Formatore Argo.

FORMAZIONE SULL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA PASSWEB

Descrizione dell'attività di I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli



formazione

Destinatari

Personale dell'Istituto

Modalità di Lavoro

- Scambio di buone pratiche; peer tutoring; Formazione in piattaforma

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola